

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 NOVEMBER 2025

Aanwezig: Raf Moons (Voorzitter), Tine Gielis (Burgemeester), Chiel Peeters (Schepen), Niels Vermeulen (Schepen), Stein Voet (Schepen), Gerda Broeckx (Schepen), Hanne Lintermans (Schepen), Benny Smets (Raadslid), Frank Sels (Raadslid), Ils Van Hove (Raadslid), Jurgen Mensch (Raadslid), Bart Baumans (Raadslid), Bob Nysmans (Raadslid), Annelies Van Sweevelt (Raadslid), Katrien Masschalck (Raadslid), Paul Jacobs (Raadslid), Kristof Daems (Raadslid), An Dierckx (Raadslid), Evelien Thys (Raadslid), Hanne Ghoos (Raadslid), Virginie Flammini (Raadslid), René Rits (Raadslid), Kurt De Groot (Raadslid), Marina Oeyen (Raadslid), Kris Helsen (Raadslid), Jerry Verspreet (Algemeen directeur)

Verontschuldigd/Afwezig:

DE GEMEENTERAAD VAN LAAKDAL

De voorzitter verklaart de vergadering geopend om 19:45 uur.

	OPENBARE VERGADERING
--	----------------------

01.01	Notulen voorgaande vergadering.
-------	---------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 22 oktober 2025.

BESLUIT**Enig artikel**

De notulen van 22 oktober 2025 worden goedgekeurd.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacobs, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 12 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

02.01	Goedkeuring aanpassing overeenkomst (verdeelsleutel) overeenkomst ILV Bureau GAS.
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Bij schrijven van 9 oktober 2025 laat de intergemeentelijke GAS ambtenaar weten dat er in het Beheerscomité een principieel akkoord is om een nieuwe verdeelsleutel toe te passen:

- GAS 1,2 en 3: 25%
- GAS 4 en 5: 75%

De overeenkomst ILV dient hieraan aangepast te worden.

JURIDISCH KADER

Art. 119 bis nieuwe Gemeentewet.

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (nieuwe GAS-Wet) en latere wijzigingen.

Het KB van 21/12/2013 (Koninklijk besluit tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Het decreet Lokaal Bestuur.

ARGUMENTATIE

Historiek

De gemeenten van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout hebben in 2006 een interlokale vereniging, genaamd Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties Geel – Laakdal - Meerhout, opgericht voor de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties.

De statuten van de interlokale vereniging werden goedgekeurd door de gemeenteraad van Geel dd.06/03/06, van Laakdal dd.14/02/06 en van Meerhout dd.27/02/06.

In 2008 traden de 5 gemeenten van de politiezone Neteland, bestaande uit de gemeente Grobbendonk, de stad Herentals, de gemeente Herenthout, de gemeente Olen en de gemeente Vorselaar toe tot de interlokale vereniging.

De statuten van de interlokale vereniging werden gewijzigd op 20/06/2008, goedgekeurd door de gemeenteraad van Geel dd. 07/04/2008, van Laakdal dd. 18/03/2008, van Meerhout dd. 26/05/2008, van Grobbendonk dd. 11/03/2008, van Herentals dd.08/04/2008, van Herenthout dd. 31/03/2008, van Olen dd.05/03/2008 en van Vorselaar dd. 07/04/2008.

In 2009 traden de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo van de politiezone Zuiderkempen en de gemeenten Balen, Dessel en Mol van de politiezone Balen-Dessel-Mol toe tot de interlokale vereniging.

De statuten van de interlokale vereniging werden gewijzigd op 11/12/2009, goedgekeurd door de gemeenteraad van Geel dd.30/11/2009, van Laakdal dd.24/11/2009, van Meerhout dd.23/11/2009, van Grobbendonk dd.08/12/2009, van Herentals dd. 01/12/2009, van Herenthout dd.23/11/2009, van Olen dd.02/12/2009, van Vorselaar dd.09/11/2009, van Herselt dd.30/11/2009, van Hulshout dd. 16/11/2009, van Westerlo dd.09/11/2009, van Balen dd. 09/11/2009, van Dessel dd.19/11/2009 en van Mol dd. 23/11/2009.

In 2012 werden enkele inhoudelijk wijzigingen goedgekeurd o.a. de oprichting van een Dagelijks Bestuur en de toevoeging van een huishoudelijk reglement.

De statuten van de interlokale vereniging werden gewijzigd op 13/03/2012, goedgekeurd door de gemeenteraad van Geel dd.06/02/2012, van Laakdal dd.24/01/2012, van Meerhout dd.27/02/2012, van Grobbendonk dd.14/02/2012, van Herentals dd. 07/02/2012, van Herenthout dd.13/02/2012, van Olen dd.01/02/2012, van Vorselaar dd.23/01/2012, van Herselt dd.30/01/2012, van Hulshout dd. 30/01/2012, van Westerlo dd.30/01/2012, van Balen dd. 30/01/2012, van Dessel dd.16/02/2012 en van Mol dd. 23/01/2012.

In 2022 werden wijzigingen doorgevoerd gelet op de nieuwe wetgeving Decreet Lokaal Bestuur en de aanpassing van de GAS Wet en uitvoeringsbesluiten.

Bovendien werd een herverdeling van de bijdrages en herfinanciering gedaan, namelijk op basis van het aantal dossiers en de verschillende modules van GAS i.p.v. op basis van de bevolkingsaantallen.

De statuten van de interlokale vereniging werden gewijzigd op 18 maart 2022 met terugwerkende kracht op 01/01/2022, goedgekeurd door de gemeenteraad van Geel dd.02/05/2022, van Laakdal dd.26/04/2022, van Meerhout dd.23/05/2022, van Grobbendonk dd.19/04/2022, van Herentals dd. 03/05/2022, van Herenthout dd.02/05/2022, van Olen dd.04/05/2022, van Vorselaar dd.30/08/2022, van Herselt dd.25/04/2022, van Hulshout dd. 09/05/2022, van Westerlo dd.25/04/2022, van Balen dd. 25/04/2022, van Dessel dd.19/05/2022 en van Mol dd. 25/04/2022.

In 2022 werd bepaald:

De uitgaven van het Bureau worden verdeeld over de deelnemende gemeenten a rato van hun aantal GAS dossiers en rekening houdend met volgende verdeelsleutel:

- 50% van alle kosten worden toegekend aan de GAS 123 dossiers

- 50 % van alle kosten worden toegekend aan de GAS 4 dossiers

Als GAS 5 ingevoerd zou worden, zal de verdeelsleutel bepaald worden als volgt:

- 30% van alle kosten worden toegekend aan de GAS 123 dossiers

- 30% van alle kosten worden toegekend aan de GAS 4 dossiers

- 40% van alle kosten worden toegekend aan de GAS 5 dossiers

Deze verdeelsleutel zal jaarlijks geëvalueerd worden en desgevallend aangepast worden

Argumentatie

Ondertussen zijn 11 van de 14 gemeenten gestart met GAS 5 sinds oktober 2022.

Een evaluatie van de verdeelsleutel is gebeurd en uit de concrete cijfers van de afgelopen jaren blijkt dat de verdeelsleutel aangepast dient te worden aangezien de GAS 4 dossiers in theorie te hard doorwegen aangezien de meerderheid van de kosten van deze dossiers door 2 gemeenten (met een camera voor de overtreding op het bord C3) wordt gedragen. De procedure GAS 4 en GA 5 is wettelijk gezien gelijklopend. Daarom werd voorgesteld om deze samen te voegen bij het bepalen van de verdeelsleutel.

GAS 123 is minder arbeidsintensief geworden bij de opstart gelet op de investering in software maar heeft nog wel steeds een grote administratieve kost aangezien alle briefwisseling aangetekend moet verlopen en er is nog steeds een intensievere werklast omdat in elke dossier een gemotiveerde beslissing moet worden gemaakt.

De GAS 4 en GAS 5 dossiers zijn veel groter in aantal, maar in deze dossiers moet in principe maar 1 gewone brief verstuurd worden. Pas bij niet betaling wordt een gewone herinneringsbrief door de GAS-dienst verstuurd en moet er alleen een gemotiveerde beslissing genomen worden als er verweer wordt ingediend. Deze beslissing kan per gewone brief verstuurd worden.

Het Beheerscomité ging op 26/03/2025 in principe akkoord met een nieuwe verdeelsleutel: 25% van de kosten zullen berekend worden op GAS 123 dossiers en 75% van de kosten op GAS 4 en GAS 5 dossiers samen.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Financiële informatie

Geraamde bijdrage 2026:

geraamde bijdrage 2026	Laakdal
GAS 123	3.106
GAS 4-5	17.622
Totaal krediet 2026	20.728

(Zie Excel voor volledige meerjarenplanning)

Geraamde jaarlijkse inkomsten:

Aantallen	Laakdal	INKOMSTEN
GAS 123	50	3.000
GAS 4	39	2.262
GAS 5	2.158	114.374
TOTAAL		119.636

Beleidsinformatie

GAS 1: bestuurlijke inbreuken

De bestuurlijke inbreuken zijn alle gedragingen die we onder de noemer openbare overlast plaatsen, maar die niet strafbaar zijn in hogere regelgeving. Denk aan hondenpoep, wildplassen, zwerfvuil. Het lokaal bestuur kan dergelijke gedragingen zelf sanctioneren en is hiervoor niet afhankelijk van het parket.

GAS 2 en 3: gemengde inbreuken

Daarnaast zijn er nog de gemengde inbreuken. Dat zijn gedragingen die we ook bestempelen als openbare overlast, maar die nog steeds strafbaar zijn in hogere regelgeving zoals vandalisme en nachtlawaai. Vandaar de term 'gemengde inbreuken'. Lokale besturen sanctioneren deze gedragingen

volgens de afspraken die ze daarover maken met het parket. Autonoom handelen is voor deze gedragingen niet mogelijk.

GAS 4: verkeer

Momenteel vallen er drie soorten overtredingen onder het toepassingsgebied van GAS verkeer.

- Overtredingen met betrekking tot stilstaan en parkeren
- Overtredingen die betrekking hebben op de autoluwe zones - verkeersborden C3 en F103
- Overtredingen met betrekking tot fietsstraten – verkeersbord F111 (**het is vandaag nog niet mogelijk om overtredingen op het verkeersbord F111 te sanctioneren met GAS. Een aanpassing van het KB van 9 maart 2014 laat nog op zich wachten.*)

GAS 5: snelheid

Sinds februari 2021 kunnen lokale besturen beperkte snelheidsovertredingen sanctioneren met gemeentelijke administratieve sancties. Het gaat over snelheidsovertredingen van maximaal 20km/u boven op de toegelaten snelheid, op plaatsen waar er een snelheidsbeperking is van 30km/u of 50km/u.

BESLUIT

Artikel 1

Artikel 11 van de Overeenkomst Interlokale vereniging wordt gewijzigd als volgt:

De uitgaven (personeelskosten, investeringskosten, werkingskosten) worden betaald via de beherende gemeente.

De gemeenten dragen enkel bij in de uitgaven voor de verschillende types GAS die ze willen toepassen.

De uitgaven van het Bureau worden verdeeld over de deelnemende gemeenten a rato van hun aantal GAS dossiers en rekening houdend met volgende verdeelsleutel:

- 25% van alle kosten worden toegekend aan de GAS 123 dossiers
- 75 % van alle kosten worden toegekend aan de GAS 4 en GAS 5 dossiers samen

Deze verdeelsleutel zal jaarlijks geëvalueerd worden en desgevallend aangepast worden.

Artikel 2

Deze aanpassingen en wijzigingen van de overeenkomst treden in werking vanaf 01/01/2026.

Artikel 3

De algemeen directeur en voorzitter van de gemeenteraad worden gemachtigd de statuten te ondertekenen.

Artikel 4

Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan het Bureau Gemeentelijke administratieve sancties en aan alle deelnemende gemeenten: Geel, Laakdal, Meerhout, Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Olen, Vorselaar, Balen, Dessel, Mol, Herselt, Hulshout en Westerlo.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacobs, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 12 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

02.02	ILV GGLM. Goedkeuring oprichting, samenwerkingsovereenkomst en huishoudelijk reglement.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Binnen de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout bestaat de behoefte en noodzaak om een samenwerking betreffende de werking van gemeenschapswachten op te zetten.

Deze nieuwe samenwerking wordt in dit besluit geformaliseerd. Er wordt geopteerd voor een interlokale vereniging met als naam Interlokale Vereniging Gemeenschapswachten Geel Laakdal Meerhout, hierna 'ILV GGLM' genoemd.

JURIDISCH KADER

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 392 t/m 394.

ARGUMENTATIE

Twee of meer gemeenten kunnen een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid vormen om, zonder beheersoverdracht, een welbepaalde doelstelling van gemeentelijke belang te verwezenlijken.

Deze samenwerkingsverbanden heten interlokale verenigingen.

Het samenwerkingsverband is gegrond op een overeenkomst met statutaire draagkracht.

Gemeenschapswachten hebben als opdracht alle niet-politionele publieke veiligheids- en preventiefuncties zoals vermeld in de wet van 15 mei 2007:

- Het verhogen van het veiligheidsgevoel van de burgers;
- Het uitvoeren van acties om fenomenen van diefstal en verkeersonveiligheid in te dijken;
- Het voorkomen van maatschappelijke overlast.

Gemeenschapswachten-vaststellers kunnen ook inbreuken op gemeentelijke reglementen en verordeningen die het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties vaststellen. Hiervoor moeten ze wel door de gemeenteraad aangesteld worden.

Gemeenschapswachten kunnen worden ingezet op het grondgebied van een begunstigde gemeente, behorende tot dezelfde politiezone dan de organiserende gemeente.

De gemeenschapswachten hebben een uitgebreid takenpakket (zie artikel 5 van de overeenkomst) dat is opgenomen in de overeenkomst.

Dit behelst o.a.:

Bestrijding sluikstort:

- Controle sluikstort
- Ophalen klein sluikstort
- Opmaak actieplannen hotspots
- Inzet mobiel-vaste camera/dummy
- Analyse beelden
- Opmaken bestuurlijke verslagen
- Opmaak vuilnisbakkenplan + analyse
- Doorgeven meldingen i.v.m. netheid in de straat

Veilige/vlotte doorgang openbaar domein:

- Controle op hinderlijke beplanting zoals overhangende takken, hagen, ...
- Vragen vanuit samenwerkende diensten beantwoorden door plaatsbezoeken: controle op tijdelijke overlastfenomenen waarbij de veiligheid in gedrang is
- opmaken bestuurlijke verslagen

Dieren

- Controle dieren: loslopende honden, controle op hondenpoep, ...
- Opmaken bestuurlijke verslagen

Algemeen toezicht openbaar domein (permanent)

- Doorgeven meldingen i.v.m. straatinfrastructuur
- Doorgeven meldingen i.v.m. processierupsen, wespennesten, rattenplagen, zwervkatten, ...

Organiseren van preventief toezicht

- Toezicht wekelijkse markt, kerkhoven en manifestaties (op vraag)
- Sportcentrum (permanent)

Doorgeven vaststelling foutparkeren aan politie

Begeleiding scholen, gemeentelijke activiteiten en gemachtigd opzicht (op vraag)

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De bijdrage van de gemeenten Laakdal en Meerhout gebeurt op basis van een verdeelsleutel.

De gedetailleerde berekening van het uurtarief van één gemeenschapswacht is als bijlage toegevoegd en bestaat uit volgende onderdelen:

- Personeelskost

De effectieve loonkost van de dienst gemeenschapswachten wordt in rekening gebracht, rekening houdend met het functiehuis zoals in werking getreden sinds 01/07/2025.

- Beschikbare uren

Er zijn 6 VTE gemeenschapswachten die op jaarbasis ingezet kunnen worden. Voor de berekening van de inzetbare uren wordt uitgegaan van 7 inzetbare uren per dag. De resterende 36 min. van een werkdag gaan op aan briefing, voorbereiding, verplaatsing, e.d., die niet aan een specifiek lokaal bestuur toe te wijzen is.

- Werkingskosten

Onderstaande werkingskosten van de dienst gemeenschapswachten worden meegenomen in de berekening van het aan te rekenen uurtarief:

- Opleidingskosten
- Kledij gemeenschapswachten
- Werkingsmiddelen (ICT, kantoor, grijpers,...)
- Voertuigen

Per gewerkt uur is de kostprijs voor de inzet van 1 gemeenschapswacht: € 63,85.

Het uurtarief wordt op 01 januari van elk jaar geïndexeerd aan de afgevlakte gezondheidsindex (basis 2013) zoals terug te vinden op de website van statbel. Het geïndexeerde uurtarief wordt berekend op basis van de volgende formule:

(Uurtarief uit deze overeenkomst) x (afgevlakte gezondheidsindex december n-1)/Afgevlakte gezondheidsindex juni 2025

De aldus bekomen bedragen worden afgerond op 2 cijfers na de komma. De eerste indexering vindt plaats op 01 januari 2027.

Deze prijs omvat de personeelskosten, de coördinatie, opleiding en uitrusting. De personeelskosten volgen de loonindexering.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de oprichting, evenals de samenwerkingsovereenkomst van de Interlokale Vereniging Gemeenschapswachten Geel-Laakdal-Meerhout (IVL GGLM) goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement Bureau GGLM goed.

Artikel 3

De IVL GGLM gaat van start op 1 januari 2026.

Artikel 4

Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de stad Geel en de gemeente Meerhout.

STEMMING

25 stemmen voor (Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Bob

Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Katrien Masschalck, Paul Jacobs, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghooos, Virginie Flammini, René Rits, Kurt De Groot, Marina Oeyen, Kris Helsen).

02.03	Goedkeuring selectiereglement algemeen directeur.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het decreet over het lokaal bestuur bevat een aantal algemene regels voor de werving van een algemeen directeur.

Ook het besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen bevat verdere modaliteiten.

Het is noodzakelijk dat deze algemene regels op het lokale niveau verder worden gespecificeerd zodat de selectieregels voor de werving van een algemeen directeur duidelijk vastgelegd zijn.

JURIDISCH KADER

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 162 t/m 169.

Het besluit van de Vlaamse regering van 20/01/2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, inzonderheid artikel 8.

Het protocol met de vakorganisaties van 17 oktober 2025.

ARGUMENTATIE

De gemeenteraad moet de concrete selectieprocedure vaststellen voor de functie van algemeen directeur.

De huidige regeling die is voorzien in de lokale rechtspositieregeling is achterhaald ('gemeentesecretaris en financieel beheerder') en niet meer conform het besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023.

De selectieprocedure moet tenminste de selectiecriteria en de gebruikte selectietechnieken bevatten, waaronder een test die de management- en leiderschapscapaciteiten van de kandidaten toetst. De test moet worden afgenomen door een extern selectiebureau (artikel 8 BVR 20/01/2023).

Door de opmaak van één selectiereglement kunnen alle noodzakelijke modaliteiten opgenomen worden.

Het selectiereglement werd voorgelegd aan het vakbondsoverleg.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het selectiereglement voor algemeen directeur goed.

Artikel 2

De specifieke regels zoals opgenomen in de huidige rechtspositieregeling onder “*Afdeling IV. Specifieke bepalingen voor de aanwerving van de gemeentesecretaris en de financieel beheerder*” worden met ingang van heden opgeheven.

STEMMING

25 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Katrien Masschalck, Paul Jacops, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, Virginie Flammini, René Rits, Kurt De Groot, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

02.04	Goedkeuring functiebeschrijving en competentieprofiel algemeen directeur.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het decreet over het lokaal bestuur bevat een aantal algemene regels voor de werving van een algemeen directeur.

Ook het besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen bevat verdere modaliteiten inzake de wervingsprocedure.

Om een optimale wervingsprocedure te kunnen voeren is een duidelijke functiebeschrijving noodzakelijk.

JURIDISCH KADER

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 162 t/m 169.

Het besluit van de Vlaamse regering van 20/01/2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, inzonderheid artikel 8.

Het protocol met de vakorganisaties van 17 oktober 2025.

ARGUMENTATIE

De gemeenteraad moet de functiebeschrijving en het competentieprofiel vaststellen voor de functie van algemeen directeur.

De voornaamste taken van een algemeen directeur zijn decretaal vastgelegd.

Een functiebeschrijving bouwt hierop verder en vertaalt deze taken in resultaatgebieden en een competentieprofiel.

De functiebeschrijving die werd vastgesteld bij de integratie van gemeente en OCMW werd geüpdatet.

De functiebeschrijving werd voorgelegd aan het vakbondsoverleg.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de functiebeschrijving en het competentieprofiel van algemeen directeur goed.

STEMMING

25 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Katrien Masschalck, Paul Jacops, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, Virginie Flammini, René Rits, Kurt De Groot, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

02.04.a	Tijdige terbeschikkingstelling van de notulen van de Commissie Financiën van 6 oktober 2025.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch deelt mee dat er in de Commissie Financiën van 6 oktober 2025 verhogingen zijn besproken van gemeentelijke belastingen en retributies. In deze vergadering zijn er ook tegenvoorstellen en adviezen besproken. Raadslid Jurgen Mensch vindt dat het verslag ter zake te laat is ontvangen, en hij vindt het raar dat de administratie in de commissie het beleid toelichtte.

Schepen Niels Vermeulen antwoordt dat het verslag van de gemeentecommissie zo snel mogelijk is verstuurd. Verder legt hij uit dat de raadsleden voldoende tijd hebben om te reageren. De reden dat de administratie de PowerPoint heeft gepresenteerd is al toegelicht.

Raadslid Jurgen Mensch stelt de vraag waarom de administratie het beleid moet presenteren. Verder heeft hij nog geen antwoord op de vraag waarom het verslag getekend is op 10 november 2025 maar dat het pas op 21 november 2025 is ontvangen.

De voorzitter deelt mee dat dit hoogstwaarschijnlijk te maken heeft met de drukte op het secretariaat.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

03.01	Goedkeuringsbesluit gouverneur jaarrekening 2024: kennisname.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 05/11/2025 liet Agentschap Binnenlands Bestuur ons weten dat de gouverneur de jaarrekening 2024 van de gemeente en het OCMW Laakdal goedkeurde. Dit besluit moet ter kennisname gebracht worden op de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

JURIDISCH KADER

Artikel 332, §1, derde lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de gouverneur in verband met de jaarrekening 2024.

03.02	Kerkfabriek Sint-Gertrudis Vorst - budgetwijziging 2025: goedkeuring.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 22/10/2025 ontvingen we een budgetwijziging 2025 van kerkfabriek Sint-Gertrudis te Groot Vorst.

De gemeenteraad heeft tot 11/12/2025 de tijd om een beslissing te nemen en om de beslissing te versturen aan de kerkfabriek, het centraal kerkbestuur, de provinciegouverneur en het bisdom.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten, en latere wijzigingen;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende eredienst en van de centrale besturen van de erkende erediensten, en latere wijzigingen;
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreft boekhouding besturen van de eredienst.

ARGUMENTATIE

De budgetwijziging 2025 van kerkfabriek Sint-Gertrudis Groot Vorst past niet binnen het meerjarenplan, omdat ze meer investeringsuitgaven bevat dan voorzien in hun meerjarenplan.

De gemeenteraad neemt in zo'n geval geen akte van de budgetwijziging, maar dient zich er expliciet over uit te spreken.

In de beleidsnota worden de wijzigingen omstandig toegelicht.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De kerkfabriek Sint-Gertrudis Groot Vorst vraagt geen exploitatietoelage voor 2025.

De budgetwijziging bevat wel een verhoging van de gemeentelijke investeringstoelage naar € 76.667,90. € 4.667,90 daarvan werd bij de gemeente reeds geboekt in de jaarrekening 2024. De resterende € 72.000 komt overeen met het bedrag dat werd opgenomen in de amjp08 van de gemeente.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de voorgelegde budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis Groot Vorst goed.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacobs, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 12 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

03.03	Kerkfabriek Sint-Lambertus Eindhout - budgetwijziging 2025: goedkeuring.
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 22/10/2025 ontvingen we een budgetwijziging 2025 van kerkfabriek Sint-Lambertus Eindhout.

De gemeenteraad heeft tot 11/12/2025 de tijd om een beslissing te nemen en om de beslissing te versturen aan de kerkfabriek, het centraal kerkbestuur, de provinciegouverneur en het bisdom.

JURIDISCH KADER

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erkende erediensten, en latere wijzigingen;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende eredienst en van de centrale besturen van de erkende erediensten, en latere wijzigingen;
- Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreft boekhouding besturen van de eredienst.

ARGUMENTATIE

De budgetwijziging 2025 van kerkfabriek Sint-Lambertus Eindhout past niet binnen het meerjarenplan, omdat de gevraagde gemeentelijke exploitatietoelage hoger is dan de toelage opgenomen in het meerjarenplan en de budgetwijziging meer investeringsuitgaven bevat. De gemeenteraad neemt in zo'n geval geen akte van de budgetwijziging, maar dient zich er expliciet over uit te spreken. In de beleidsnota worden de wijzigingen omstandig toegelicht.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Kerkfabriek Sint-Lambertus Eindhout vraagt € 13.370,86 werkingstoelage. Dat is € 1.817,59 meer dan is voorzien in amjp 08 bij de gemeente.

De gevraagde investeringstoelage (€29.983,49) past binnen het bedrag dat beschikbaar is in het budget 2025 van de gemeente (€ 39.498,09).

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de voorgelegde budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek Sint-Lambertus Eindhout goed.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 12 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghooos, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

03.03.a	Intentie gemeentebestuur om de belasting op motoren met minstens 25% te verhogen.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch verwijst naar de commissie van oktober 2025 waarbij het gemeentebestuur de intentie heeft uitgesproken om de belasting op motoren met minstens 25% te verhogen. Gezien de financiële situatie van de gemeente, die verbeterd is, vindt Prolaakdal het niet verantwoord om deze verhogingen door te voeren.

Schepen Chiel Peeters deelt mee dat dit verder zal worden bekeken en in december 2025 voor de gemeenteraad zal worden geagendeerd met de rest van het meerjarenplan.

Het voorstel van Prolaakdal wordt ter stemming gebracht. Met 12 stemmen voor en 13 stemmen tegen wordt het voorstel verworpen.

STEMMING

12 stemmen voor (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghooos, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*), 13 stemmen tegen (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot*).

03.03.b	Intentie gemeentebestuur om de retributie op het inbuizen van grachten aan gemeentewegen met meer dan 300% te verhogen.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch vindt de voorgestelde verhoging bijzonder ingrijpend. Hij denkt aan jonge koppels maar ook aan andere burgers die zware lasten zullen ondervinden als deze verhoging wordt ingevoerd. Ook dit voorstel vindt hij, gezien de verbeterde financiële situatie van de gemeente, onverantwoord.

Burgemeester Tine Gielis verwijst naar het zojuist gegeven antwoord van schepen Chiel Peeters. Ook dit onderwerp zal worden besproken in de gemeenteraad in december 2025.

Het voorstel om af te zien van deze verhoging wordt ter stemming gebracht. Met 11 stemmen voor, 13 stemmen tegen en 1 onthouding wordt het voorstel verworpen.

STEMMING

11 stemmen voor (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*), 13 stemmen tegen (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 1 onthouding (*Katrien Masschalck*).

03.03.c	Opvraging volledige bestekken en gunningsbesluiten huidige en vorige opdracht takelen voertuigen.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch vertelt dat er tijdens het schepencollege van 20 oktober 2025 is besloten dat de gemeente Laakdal deelneemt aan de opdracht takelen, bergen en stallen van voertuigen op het grondgebied van de lokale besturen Geel, Laakdal en Meerhout. Hij verzoekt de gemeente om het volledige bestek en gunningsbesluit van de huidige opdracht, de vorige opdracht en het volledige dossier dat betrekking heeft op beide gunningprocedures aan de gemeenteraad te bezorgen.

Burgemeester Tine Gielis stelt dat het college de documenten die het heeft kunnen inkijken zal bezorgen aan de gemeenteraad.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

03.03.d	Vraag tot herziening van de geplande verhoging van de lokale belastingen.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch vraagt wat de impact is van de verhogingen die gepland staan. Hij constateert dat de verhogingen die nu zijn voorgesteld 2,3 miljoen euro bedragen. Hij verzoekt het college van burgemeester en schepenen om de geplande verhoging van de lokale belastingen te herzien.

Ook verzoekt raadslid Jurgen Mensch het college een geactualiseerde financiële nota voor te leggen waarin de noodzaak van deze verhoging onderbouwd wordt, scenario's zonder belastingverhoging worden uitgewerkt en alternatieve maatregelen worden onderzocht.

Tot slot verzoekt raadslid Jurgen Mensch of deze nota kan worden voorgelegd aan de gemeenteraad voor de definitieve goedkeuring van het meerjarenplan, zodat een transparante weloverwogen beslissing kan worden genomen.

Schepenen Niels Vermeulen deelt mee dat er in december 2025 uitgebreider gesproken zal worden over deze cijfers. Dan wordt het grotere plaatje toegelicht en zal er meer duidelijkheid komen.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

07.01	Goedkeuring toetredingsovereenkomst met het Vlaamse Datanutsbedrijf voor het eLys-platform.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het AVG-decreet van 8 juni 2018 alsook het e-govdecreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer voorzien in de verplichting tot het opmaken van een protocol voor elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een Vlaamse instantie naar een andere Vlaamse instantie, naar een externe overheid of een Vlaamse bestuursinstantie.

Het Vlaams Datanutsbedrijf met merknaam Athumi is een privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap van de Vlaamse overheid met onder meer de taak om platformen te ontwikkelen en beheren en diensten te verlenen die zorg dragen voor de veilige en gewaarborgde afhandeling van de transacties tussen de betrokken burgers, overheidsinstanties of aanvragers, dit overeenkomstig artikel 5, §1, 5° van het decreet van 2 december 2022 houdende machtiging tot oprichting van het privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Datanutsbedrijf in de vorm van een naamloze vennootschap.

In dat kader biedt het Vlaams Datanutsbedrijf een platform voor overlijdensadministratie (hierna: eLys) aan waarbij de noodzakelijke informatiestromen om het administratief proces in verband met het overlijden van een persoon veilig en efficiënt te organiseren. Het platform is opgedeeld in verschillende toepassingen, deeltoepassingen en afgeleide deeltoepassingen.

Wanneer een gemeente zich aansluit op eLys dan treedt deze gemeente, samen met het Vlaams Datanutsbedrijf, op als Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 26 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG), voor het ter beschikkingstellen van de

deeltoepassingen, vermeld in artikel 11 tot en met 14 en 27 tot en met 29 decreet van 14 juli 2025 over het platform voor overlijdensadministratie (hierna: eLys-decreet). De nodige afspraken, onder meer met betrekking tot hun respectieve verantwoordelijkheid voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de AVG, met name met betrekking tot de uitoefening van de rechten van de Betrokkene en de transparantieplichting, worden geformaliseerd in afdeling 2 van de voorliggende toetredingsovereenkomst (hierna: de Overeenkomst).

De overeenkomst heeft als bedoeling om enerzijds tussen de partijen concreet uit te werken hoe de persoonsgegevens worden verzameld, doorgegeven en verwerkt en anderzijds de verantwoordelijkheden, de rechten en verplichtingen van de partijen daaromtrent vast te stellen. Ofschoon de overeenkomst niet expliciet zo benoemd wordt, voldoet zij wel aan alle inhoudelijke en vormvoorwaarden van een protocol zoals gesteld in het AVG-decreet en e-govdecreet.

In het kader van de andere (deel)toepassingen waarbij de gemeenten betrokken Partij zijn, zowel als aanleverende entiteit en ontvangende entiteit, zijn de Partijen afzonderlijke verwerkingsverantwoordelijken. De doorgifte tussen de Partijen wordt geformaliseerd in een beraadslaging van het Vlaams Comité voor de mededeling van Persoonsgegevens (hierna: VCMP). Toetreding tot de beraadslaging van het VCMP dient afzonderlijk te gebeuren.

JURIDISCH KADER

- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- De Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- De wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (WVG)
- Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensdecreet (het “e-govdecreet”).
- Decreet van 8 juni 2018 betreffende de aanpassing van de decreten aan de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (het “AVG-decreet”).
- Algemene beraadslaging VCMP nr. 03/2025 van 16 mei 2025 van het Vlaams comité voor de mededeling van persoonsgegevens.
- Besluit van het College van burgemeester en schepenen van 17 november 2025 betreffende de Principiële goedkeuring van de toetredingsovereenkomst tussen Gemeente Laakdal en het Vlaams Datanutsbedrijf onder merknaam Athumi.

ARGUMENTATIE

Voor de uitgebreide analyse verwijzen we naar het advies in bijlage.

Uit de analyse blijkt dat de toetredingsovereenkomst voldoet aan alle eisen zoals gesteld in artikel 8 §1 van het e-govdecreet. De toetredingsovereenkomst voorziet in een set van degelijke afspraken waarbinnen een veilige en correcte gegevensdeling kan gebeuren.

De toetredingsovereenkomst krijgt een positief advies.

In het kader van de transparantieplichting die de AVG oplegt aan de verwerkingsverantwoordelijken, is het een must dat de toetredingsovereenkomst na goedkeuring door de Gemeenteraad vermeld wordt op de website van de gemeente zodat burgers geïnformeerd worden.

BESLUIT

Enig artikel

De Gemeenteraad keurt de toetredingsovereenkomst tussen Gemeente Laakdal en het Vlaams Datanutsbedrijf onder merknaam Athumi goed.

STEMMING

21 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Katrien Masschalck, Paul Jacops, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 4 onthoudingen (*Jurgen Mensch, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

19.00.a	Ondertekening engagementsverklaring SDG's van VVSG.
---------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Binnen dit agendapunt wordt ook het toegevoegde punt 43.00.f vraag (Katrien Masschalck): Engagementsverklaring SDG's besproken.

Raadslid Benny Smets deelt mee dat hij heeft gelezen dat het schepencollege de engagementsverklaring, opgemaakt door het VVSG, niet ondertekend heeft. Hij vindt de doelen die in deze verklaring staan positief en nobel voor de samenleving en het klimaat. Hij vraagt zich daarom af waarom het schepencollege dit nog niet heeft ondertekend. Hij vertelt dat hij contact heeft gehad met het VVSG en die organisatie is ook bereid om de gemeente te helpen bij het in de praktijk brengen van de doelen die in de verklaring staan. Raadslid Benny Smets ziet dus geen enkele reden om deze verklaring niet te ondersteunen.

Raadslid Katrien Masschalck vraagt zich af waarom het college deze verklaring niet wil ondertekenen. Er zijn geen kosten en risico's aan verbonden en het is een internationaal aanvaard kader.

Schepen Chiel Peeters licht toe dat het schepencollege de SDG's volledig onderschrijft, inclusief de onderliggende principes. Ze vinden het belangrijk om bijvoorbeeld armoede te bestrijden, ongelijkheid te verminderen en klimaatverandering tegen te gaan. In hun beleid zetten ze hier ook actief op in. De reden dat ze de verklaring echter niet hebben ondertekend is dat het ondertekenen van zo'n verklaring een enorme administratieve last met zich meebrengt. Denk hierbij aan monitoring, voortgangsrapportages, inventarisering en onderzoek. Het college is van mening dat het belangrijker is om effectief en concreet werk te maken van de doelstellingen, in plaats van het ondertekenen van het engagement en het dragen van de bijkomende administratieve lasten.

Het voorstel, dat de gemeenteraad besluit om de engagementsverklaring opgesteld door het VVSG over duurzame ontwikkelingsdoelstelling de SDG's te ondertekenen en zich in te zetten voor de organisatie van de zeventien duurzame ontwikkelingsdoelstellingen binnen het gemeentelijk beleid, wordt ter stemming gebracht.

Met 9 stemmen voor, 13 stemmen tegen en 3 onthoudingen wordt het voorstel verworpen.

STEMMING

9 stemmen voor (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoois*), 13 stemmen tegen (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 3 onthoudingen (*René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

20.01	Intergemeentelijk loket wonen en energie. Verlenging.
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 25 oktober 2022 ging de gemeenteraad akkoord met de toetreding tot de intergemeentelijke loketwerking wonen en energie van het Energiehuis/IOK voor de periode 2023-2025. Het woon- en energieloket ondersteunt burgers bij vragen en problemen met betrekking tot wonen en energie en geeft advies over renovaties, mogelijke subsidies of de aanvraag van een Mijn VerbouwLening, advies over energiebesparing, duurzame energiebronnen, isolatie of vragen over de energiefactuur en de V-test.

JURIDISCH KADER

Besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2025 tot wijziging van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, wat betreft het lokaal woonbeleid.

ARGUMENTATIE

In de gemeenteraadsbeslissing van 25 oktober 2022 werd de toetreding tot de intergemeentelijke loketwerking wonen en energie goedgekeurd tot en met 31 december 2025. De loketwerking wonen en energie werd ondertussen ondergebracht in een kostendelende vereniging die jaarlijks wordt verlengd samen met het tarievendossier van IOK. Dit loket draagt bij aan de uitbouw van een geïntegreerd loket waar inwoners terecht kunnen voor gestructureerde basisinformatie over wonen en energie, zoals beslist door de Vlaamse Regering en opgenomen als verplicht basisinitiatief in het subsidiedossier van Kempens Woonplatform, goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 juni 2025.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Financiële informatie:

- In 2026 wordt de bijdrage van Laakdal voor het intergemeentelijk loket wonen en energie (halve dag loketwerking per week in Laakdal) geraamd op 2.630 euro.

Beleidsinformatie:

- Deze actie draagt bij aan het bewaken van de kwaliteitsstandaard van de woningen in Laakdal.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad gaat akkoord met de verlenging van de intergemeentelijke loketwerking wonen en energie van het Energiehuis/IOK voor onbepaalde duur.

STEMMING

25 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Katrien Masschalck, Paul Jacops, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, Virginie Flammini, René Rits, Kurt De Groot, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

21.00.a	Motie: behoud van hinderpremie voor getroffen ondernemers.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Katrien Masschalck uit haar bezorgdheid over het voornemen van de Vlaamse regering om de hinderpremie af te schaffen.

Raadslid Katrien Masschalck wijst op het belang van het behoud van de ondernemingen in Laakdal. Het komt de samenleving ten goede als de ondernemingen geen nadeel ondervinden van werkzaamheden. Raadslid Katrien Masschalck verzoekt het college dan ook om de bezorgdheid duidelijk kenbaar te maken bij de regering door middel van een motie.

De motie, behoud van hinderpremie voor getroffen ondernemers, wordt ter stemming gebracht. Het voorstel wordt unaniem aangenomen.

STEMMING

25 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Frank Sels, Ils Van Hove, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Katrien Masschalck, Paul Jacops, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, Virginie Flammini, René Rits, Kurt De Groot, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

23.00.a	Enquête 'Zuidelijke lob' Veerle roept vragen op.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Binnen dit agendapunt wordt ook het toegevoegde punt 43.00.g vraag (Katrien Masschalck): Verkeerssituatie Veerle besproken.

Raadslid Hanne Ghoos stelt dat Prolaakdal het jammer vindt dat het eerdere voorstel, met betrekking tot het weghalen van de proefopstelling, niet is gevolgd door het gemeentebestuur. Ze vindt dat er al voldoende meetresultaten waren om verder te werken zonder de proefopstelling. Prolaakdal is wel blij dat het schepencollege de inwoners gaat bevragen via een enquête. Raadslid Hanne Ghoos verzoekt het college om te bevestigen dat de enquête volledig volgens de juiste procedure wordt uitgevoerd, wetenschappelijk en ethisch correct. Ze vraagt ook om een toelichting over welke kwaliteitsgaranties zijn gebruikt en welke procedures zijn gevolgd. Deze verduidelijking is belangrijk om de bewoners zekerheid te geven over integriteit van de bevraging.

Schepen Stein Voet deelt mee dat de papieren evaluatieformulieren voor de bewoners al verdeeld zijn. Het doel van de enquête is het in kaart brengen van de subjectieve ervaringen. De doelgroep voor de papieren enquête is afgebakend tot de bewoners van de Zuidelijke lob, omdat de ingrepen zich in hun leefomgeving afspelen. Andere inwoners krijgen in de toekomst de kans om via een digitale bevraging hun input te geven. Alle relevante onderdelen van de proefopstelling zijn apart bevraagd, zodat de antwoorden correct geïnterpreteerd kunnen worden. Sturende formuleringen zijn vermeden en bij elke vraag zijn er evenveel positieve als negatieve antwoordmogelijkheden. Er is gebruik gemaakt van de Likertschaal. De enquête bevat zowel open als gesloten vragen. Het invullen is vrijwillig, niemand is verplicht. De anonimiteit is maximaal gevrijwaard. De analyse zal door de diensten van het gemeentebestuur worden gedaan in januari 2026. Het schepencollege is er dus van overtuigd dat de bevraging voldoet aan alle kwaliteitscriteria van een wetenschappelijk verantwoorde bewonersbevraging.

Raadslid Hanne Ghoos waardeert de inspanningen die gemaakt zijn voor de enquête, maar somt toch enkele problemen op. Ze vindt dat er bijvoorbeeld wel suggestieve vragen zijn in de enquête. Ook zorgen een aantal vragen voor verwarring en vindt zij dat er onduidelijkheid is over de gegevensverwerking. Het is niet duidelijk wie de data verwerkt, hoelang de gegevens bewaard worden, waar de resultaten worden gepubliceerd, of de data volledig anoniem wordt verwerkt en er is niet vermeld dat de deelnemer desgewenst vragen kan overslaan.

Raadslid Virginie Flammini stelt dat in deze enquête niet naar zaken wordt gevraagd waarbij een persoon geïdentificeerd kan worden. Ze vindt de enquête dus wel rechtsgeldig.

Voorzitter Raf Moons deelt mee dat dit onderwerp wordt doorgegeven aan het studiebureau om nader te worden onderzocht.

De voorzitter legt het voorstel van beslissing ter stemming dat luidt als volgt: Op basis van de toelichting van het schepencollege beslist de gemeenteraad of de enquête of inwonersbevraging voldoet aan de hierboven vermelde kwaliteitscriteria en deze toets succesvol doorstaat.

Het resultaat van de stemming is 0 stemmen voor, 18 stemmen tegen en 7 onthoudingen.

STEMMING

0 stemmen voor, 18 stemmen tegen (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacobs, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, Virginie Flammini, Kurt De Groot*) en 7 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Katrien Masschalck, Kristof Daems, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*).

24.00.a	Recent gerenoveerde Druivenrank niet afbreken maar zinvol gebruiken.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Benny Smets deelt mee dat hij heeft vernomen dat de afbraak van de Druivenrank besproken is in de raadscommissie Projecten. Vandaar dat Prolaakdal dit punt agendeert met het heldere voorstel om de Druivenrank nog niet af te breken. Hij vindt het afbreken van een gebouw dat nog geen vijftien jaar geleden is gerenoveerd een slechte zaak.

Burgemeester Tine Gielis stelt dat er een vastgoedplan is opgesteld. Ze vertelt verder dat alle gebouwen die onder beheer zijn van de gemeente en waarvan de gemeente eigenaar is energieneutraal moeten zijn, om in het plaatje te passen. Met betrekking tot de Druivenrank zegt de burgemeester dat er met veel zaken rekening is gehouden en verschillende afwegingen zijn gemaakt, zoals de kosten en het beheer van het gebouw. Na alles in kaart te hebben gebracht is er besloten om maximaal in te zetten op bestaande gebouwen waar al een goed beheer achter zit.

Het voorstel, met betrekking tot het niet afbreken van de Druivenrank tot er een vergund alternatief wordt ter stemming gebracht. Met 12 stemmen voor en 13 stemmen tegen wordt het voorstel verworpen.

STEMMING

12 stemmen voor (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen*), 13 stemmen tegen (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot*).

24.00.b	Averboodse Baan: toestand gracht.
----------------	-----------------------------------

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Kristof Daems meldt dat hij een punt had over de toestand van de gracht, maar vanmiddag is er al aan gewerkt. Het agendapunt is dan ook zonder voorwerp.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

27.01	Goedkeuring beleidsplannen en meerjarenbegroting Stuifzand 2027-2032.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 29 oktober 2025 keurde de Raad van Bestuur van Stuifzand de beleidsplannen voor de periode 2027-2032 goed voor de drie deelwerkingen (Bovenlokale cultuurwerking, Cultureel Erfgoedwerking en Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst), inclusief meerjarenbegrotingen. Deze beleidsplannen dienen goedgekeurd te worden door de gemeenteraden van het intergemeentelijk samenwerkingsverband om subsidiemiddelen aan te vragen bij de hogere overheden conform de decreten.

JURIDISCH KADER

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 betreffende intergemeentelijk samenwerken in het bijzonder.

Besluit Gemeenteraad van 21/05/2025 waarin goedkeuring werd verleend voor de verlenging van projectvereniging Stuifzand en aanpassing van de statuten van deze projectvereniging.

Decreet bovenlokale cultuur van 8 maart 2024.

Cultureelerfgoeddecreet van 23 december 2021.

Onroerend erfgoedbesluit van 6 september 2022.

ARGUMENTATIE

De beleidsplannen en meerjarenbegroting van de drie deelwerkingen van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Stuifzand worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Gemeenteraad om subsidiemiddelen aan te vragen. Stuifzand heeft de beleidsplannen voor bovenlokale cultuur ("De cultuurnota"), voor een cultureel-erfgoedconvenant (bovenlokale dienstverlenende rol cultureel erfgoedwerking) en voor onroerend erfgoed participatief en met betrokkenheid van onze gemeente opgesteld met het oog op subsidiëring zoals voorzien in bovenvernoemde decreten. Volgende documenten liggen voor ter goedkeuring:

- Stuifzand cultuurnota 2027-2032 met bijhorende meerjarenbegroting
- Stuifzand missie, visie en doelstellingen voor cultureel erfgoed 2027-2032 met bijhorende meerjarenbegroting
- Stuifzand missie, visie, omgevingsanalyse en beleidsplan intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst (IOED) 2027-2032 met bijhorende meerjarenbegroting

Hiermee engageert onze gemeente zich tot financiële bijdrage voor deze drie deelwerkingen van Stuifzand die jaarlijks conform de statuten van Stuifzand wordt vastgelegd ten bedrage van:

- €0,73/inwoner voor de bovenlokale cultuurwerking
- €0,42/inwoner voor de cultureel erfgoedwerking
- €1/inwoner voor de onroerend erfgoedwerking

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Actie: We nemen financieel en inhoudelijk deel aan de intergemeentelijke projectvereniging Stuifzand met de deelwerkingen bovenlokale cultuurwerking (cultuur en bib), roerend erfgoed, Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst en UiTPAS.

Bovenlokale cultuurwerking: € 13.500,00

Cultureel erfgoedwerking: € 10.050,00

Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst: € 16.800,00

BESLUIT

Artikel 1

De Gemeenteraad verleent goedkeuring aan de Stuifzand cultuurnota 2027-2032 met bijhorende meerjarenbegroting. De gemeente engageert zich tot een financiële bijdrage die jaarlijks conform de statuten van Stuifzand wordt vastgelegd ten bedrage van €0,73/inwoner voor de bovenlokale cultuurwerking.

Artikel 2

De Gemeenteraad verleent goedkeuring aan de Stuifzand missie, visie en doelstellingen voor cultureel erfgoed 2027-2032 met bijhorende meerjarenbegroting. De gemeente engageert zich tot een financiële bijdrage die jaarlijks conform de statuten van Stuifzand wordt vastgelegd ten bedrage van €0,42/inwoner voor de cultureel erfgoedwerking.

Artikel 3

De Gemeenteraad verleent goedkeuring aan de Stuifzand missie, visie, omgevingsanalyse en beleidsplan intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst (IOED) 2027-2032 met bijhorende meerjarenbegroting. De gemeente engageert zich tot een financiële bijdrage die jaarlijks conform de statuten van Stuifzand wordt vastgelegd ten bedrage van €1/inwoner voor de onroerend erfgoedwerking.

Artikel 4

Het lokaal bestuur Laakdal verklaart op eer dat het jaarlijks een individuele bijdrage zal inbrengen in het intergemeentelijk samenwerkingsverband Stuifzand ten bedrage van €0,73 per inwoner voor de bovenlokale cultuurwerking.

De gezamenlijke inbreng van alle deelnemers is minstens 75% van de gevraagde subsidie van €139.652,10 binnen het decreet bovenlokale cultuur.

Artikel 5

Het lokaal bestuur Laakdal verklaart op eer dat het jaarlijks een individuele bijdrage zal inbrengen in het intergemeentelijk samenwerkingsverband Stuifzand ten bedrage van €1 per inwoner voor de onroerend erfgoedwerking

De gezamenlijke inbreng van alle deelnemers bedraagt hierdoor minstens €120.000 per jaar, het minimumbedrag dat wordt vooropgesteld in de erkenningsvoorwaarden van de IOED.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacobs, Virginie Flammini, Kurt De Groot, Marina Oeyen*), 2 stemmen tegen (*René Rits, Kris Helsen*) en 9 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos*).

27.02	Goedkeuring aanpassing reglement houdende erkenning van verenigingen.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het reglement houdende erkenning van Laakdalse verenigingen werd goedgekeurd op de Gemeenteraad van 15 december 2020. Met de start van de nieuwe legislatuur is het aangewezen om dit reglement bij te sturen en te verduidelijken. Daarnaast is er nieuwe wetgeving van toepassing waarbij elke Vlaamse overheidsinstantie (lokale besturen en departementen) die werkt met verenigingen verplicht is om tegen 2027 aan te sluiten op het Verenigingsregister (dit volgt uit de aanpassing van het e-govdecreet in de zomer van 2023).

JURIDISCH KADER

Reglement houdende erkenning van Laakdalse verenigingen

Decreet Lokaal Bestuur

Decreet betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (E-gov decreet)

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

ARGUMENTATIE

Het reglement wordt inhoudelijk bijgestuurd zodat de voorwaarden voor erkenning duidelijker toegepast kunnen worden en het lokaal bestuur kan voldoen aan het e-govdecreet. Daarnaast worden de erkenningen elke legislatuur vernieuwd om een actueel overzicht te behouden van erkende verenigingen met hun toegekende voordelen.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Financiële informatie: geen budgettaire impact.

Beleidsinformatie: We implementeren het verenigingsloket in de werking rond de erkenning van de verenigingen.

BESLUIT

Artikel 1

De Gemeenteraad verleent goedkeuring aan de aanpassingen in het reglement houdende erkenning van verenigingen.

Artikel 2

Alle voorgaande versies van het reglement houdende erkenning van verenigingen worden opgeheven.

STEMMING

13 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini,*

Kurt De Groot) en 11 onthoudingen (Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, René Rits, Marina Oeyen, Kris Helsen).

32.00.a	Uren Laakdalse voetbalverenigingen onder de kaasschaaf.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid An Dierckx vertelt dat er door de schepen van sport formeel aangegeven is dat er geen wijzigingen waren doorgevoerd in het aantal ter beschikking gestelde uren voor de Laakdalse voetbalclubs. Prolaakdal heeft naar aanleiding hiervan de technische administratie benaderd en kwam tot hun verbazing tot een andere vaststelling. Gezien de zorgvuldigheid en de transparantie van dit onderwerp vraagt Prolaakdal om verduidelijking. Op basis van welke beslissing van het schepencollege werden de beschikbare uren voor de voetbalclubs verminderd? Is deze aanpassing besproken met de betrokken clubs, zo ja, op welke manier? Hoe en wanneer is deze wijziging gecommuniceerd, zowel intern als naar de verenigingen toe? Wat is de onderliggende motivatie voor deze beslissing?

Schepen Niels Vermeulen verwijst naar punt 22.03 van de gemeenteraad van 24 september 2025. In het kader van dit punt heeft raadslid Frank Sels gevraagd hoe het zit met de uren van de voetbalclubs. Schepen Niels Vermeulen antwoordde toen dat er nog een beslissing moest worden genomen.

Schepen Niels Vermeulen blijft dan ook bij zijn eerdere reactie dat er nog geen beslissing is genomen en dat de raad nog moet wachten op het eindoordeel.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

41.01	ILV GGLM. Aanstelling van een afgevaardigde in het Beheerscomité.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De gemeenteraad heeft heden de oprichting en de samenwerkingsovereenkomst IVL GGLM goedgekeurd.

Deze vereniging staat in voor de organisatie en het beheer van de gemeenschapswachten voor de deelnemende besturen.

Voor het beheerscomité van deze ILV dient een afgevaardigde te worden aangeduid.

JURIDISCH KADER

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

ARGUMENTATIE

Artikel 2 van de overeenkomst luidt als volgt:

Artikel 2

Het beheer van de interlokale vereniging gebeurt door een beheerscomité. *Voor elke deelnemende gemeente wordt een afgevaardigde aangeduid onder de gemeenteraadsleden, bij voorkeur die tevens de functie van burgemeester uitoefenen.*

Alle personen van wie de aanwezigheid nuttig wordt geacht, kunnen uitgenodigd worden om de vergaderingen van het beheerscomité als raadgever bij te wonen. Hun aanwezigheid wordt vermeld in de notulen.

Onderstaande raadgevers worden telkens uitgenodigd om de vergaderingen van het beheerscomité bij te wonen:

- De algemeen directeurs van de deelnemende gemeenten
- De korpschef van de politiezone Geel Laakdal Meerhout
- De veiligheidsadviseurs van de deelnemende gemeenten.
- De coördinator van de gemeenschapswachten

Deze raadgevers kunnen zich indien gewenst laten vervangen.

Vanuit de gemeenteraad dient er aldus een afgevaardigde te worden aangesteld via geheime stemming.

Gelet op de voordracht van Tine Gielis

Gaat over tot de geheime stemming;

Gelet op het resultaat van de geheime stemming;

BESLUIT

Artikel 1

Mevrouw Tine Gielis, burgemeester, wordt aangesteld als afgevaardigde in het beheerscomité van de interlokale vereniging GGLM.

Artikel 2

Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de deelnemende besturen van de interlokale vereniging.

STEMMING

Geheime stemming:

- Er worden 14 ja-stemmen geteld;
- Er worden 3 neen-stemmen geteld;
- Er worden 8 onthoudingen geteld.

41.02	Pontes. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering d.d. 18/12/2025. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor een buitengewone algemene vergadering op 18 december 2025. Het betreft een buitengewone algemene vergadering waarop naast de goedkeuring van de beleidsnota en het budget, ook de goedkeuring van de evaluatienota en het ondernemingsplan staan geagendeerd.

Aangezien de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger worden aangeduid en moet tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger worden vastgesteld.

Bijlage(n)

- Uitnodiging en agenda gewone algemene vergadering PONTES;
- Evaluatienota 2019-2024;
- Ondernemingsplan 2025-2030;
- Beleidsnota 2026;
- Budget 2026;
- Kennisgeving m.b.t. het mandaat van de bedrijfsrevisor-commissaris;
- Toelichtingsnota t.b.v. de gemeenteraad en de raadscommissies.

JURIDISCH KADER

Artikelen 432 en 459 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur en de artikelen 34, §2, 2° en 41, §2, 4° en 9° van de statuten

De gemeenteraad is bevoegd voor de aangelegenheden inzake de deelname aan en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen, evenals voor de aangelegenheden die het decreet uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De gemeenteraden bepalen de afvaardiging en het mandaat van hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Tijdens het laatste trimester van elk jaar wordt een algemene vergadering georganiseerd die minstens beraadslaagt over de te ontwikkelen activiteiten, de strategie en het budget voor volgend jaar. In het eerste jaar van de bestuursperiode wordt tevens een evaluatienota en een ondernemingsplan voorgelegd.

ARGUMENTATIE

De gemeente Laakdal is deelnemer in de intergemeentelijke vereniging PONTES.

PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor de buitengewone algemene vergadering met opgave van de agenda. Tevens werden alle documenten toegevoegd die een toelichting bevatten bij de geagendeerde onderwerpen.

Aangezien er geen bezwaren bestaan ten aanzien van de voorgestelde agenda en ontwerpbesluiten, kan de voorgestelde agenda worden goedgekeurd en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) dienovereenkomstig worden vastgesteld.

De vertegenwoordiger van de gemeente moet – voor zover deze nog niet voor de hele bestuursperiode werd aangeduid – bij geheime stemming worden aangesteld.

De gemeenteraad van Laakdal duidde op 22 januari 2025 Gerda Broeckx als effectief vertegenwoordiger en Annelies Van Sweevelt als plaatsvervanger aan.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agenda en de daarin opgenomen onderwerpen van de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging PONTES van 18 december 2025 goed. Deze agenda ziet er als volgt uit:

1. Algemene vergadering: verslag 26 juni 2025 – goedkeuring;
2. Beleid: evaluatienota 2019-2024 – goedkeuring;
3. Beleid: ondernemingsplan 2025-2030 – goedkeuring;
4. Beleid: beleidsnota 2026 – goedkeuring;
5. Financiën: budget 2026 – goedkeuring;
6. Financiën: aanstelling bedrijfsrevisor voor boekjaren 2024 t/m 2026 (wijziging) – goedkeuring;
7. Varia en rondvraag.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente (Gerda Broeckx, plaatsvervanger Annelies Van Sweevelt) die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van PONTES op 18 december 2025 wordt opgedragen haar stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacobs, Virginie Flammini, Kurt De Groot, Marina Oeyen*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

41.03	IOK. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 16 december 2025. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van IOK van 16 december 2025 bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering van 13 juni 2025

2. Activiteitenplan 2026
3. Begroting 2026
4. Adviescomités – samenstelling
5. Toetreding Welzijnsverenigingen – aanpassing aandelenregister
6. Varia

ARGUMENTATIE

De raad neemt kennis van de uitnodiging met **toelichtende nota (als bijlage)** ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 16 december 2025.

De raad neemt kennis van het **activiteitenplan 2026**. Aan de raden van deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om het activiteitenplan 2026 goed te keuren.

De raad neemt kennis van de **begroting 2026** en sluit zich hierbij aan. Aan de raden van de deelnemers wordt gevraagd om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om het activiteitenplan 2026 goed te keuren.

De raad neemt kennis van de **lijsten van de samenstelling van de statutair voorziene adviescomités: het adviescomité milieu, het adviescomité ruimtelijke ordening en het adviescomité intercommunaal centrum voor geweldbeheersing**.

Aan de raden van de deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om de samenstelling van de statutaire adviescomités milieu, ruimtelijke ordening en intercommunaal centrum voor geweldbeheersing goed te keuren.

De raad neemt kennis van volgende voorstel van toetreding van welzijnsverenigingen tot IOK op basis van artikel 396 van het Decreet Lokaal Bestuur en artikel 6 van de IOK-statuten en de toetredingsmodaliteiten bij dit voorstel zoals opgenomen in de toelichtende nota als bijlage:

Op 27 oktober 2025 werden van volgende welzijnsverenigingen vragen tot aandeelhouderschap aan IOK ontvangen:

- Welzijnsvereniging Ter Nethe
- Welzijnsvereniging Sint-Anna
- Welzijnsvereniging De Wijngaard
- Welzijnsvereniging Zorggroep Orion

Aan de raden van de deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te geven aan de volmachtdrager om **volgende welzijnsverenigingen te aanvaarden als deelnemer van IOK onder de voorgestelde modaliteiten**:

- Welzijnsvereniging Ter Nethe
- Welzijnsvereniging Sint-Anna
- Welzijnsvereniging De Wijngaard
- Welzijnsvereniging Zorggroep Orion

Aan de raden van deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te geven aan de volmachtdrager om goedkeuring te verlenen aan de aanpassing van **het aandelenregister met toevoeging van deze welzijnsverenigingen** (per welzijnsvereniging 10 C-aandelen met een nominale waarde van 25 euro per aandeel).

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager (Paul Jacops, plaatsvervanger Kurt De Groot) om op de algemene vergadering van 16 december 2025 het activiteitenplan 2026 goed te keuren.

Artikel 2

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 16 december 2025 de begroting 2026 goed te keuren.

Artikel 3

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 16 december 2025 de samenstelling van de statutaire adviescomités goed te keuren: adviescomité milieu, adviescomité ruimtelijke ordening en adviescomité intercommunaal centrum voor geweldbeheersing.

Artikel 4

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 16 december 2025 de toetreding van de volgende welzijnsverenigingen tot IOK goed te keuren onder de voorgestelde modaliteiten en aanpassing van het aandelenregister goed te keuren met toevoeging van deze welzijnsverenigingen (per welzijnsvereniging 10 C-aandelen met een nominale waarde van 25 euro per aandeel):

- Welzijnsvereniging Ter Nethe
- Welzijnsvereniging Sint-Anna
- Welzijnsvereniging De Wijngaard
- Welzijnsvereniging Zorggroep Orion

STEMMING

15 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot, Marina Oeyen*) en 10 onthoudingen (*Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

41.04	IOK afvalbeheer. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 16 december 2025. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van IOK van 16 december 2025 bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 13 juni 2025
2. Activiteitenplan 2026
3. Begroting 2026

4. Adviescomité milieu – samenstelling
5. Toetreding IVAREM
 - 5.1 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst GFT IOK Afvalbeheer/IVAREM
 - 5.2 Goedkeuring driepartijenovereenkomst GFT IOK Afvalbeheer/IVAREM/Ecowerf
 - 5.3 Toetreding tot IOK Afvalbeheer ingevolge substitutie door IVAREM – aanpassing aandelenregister
6. Varia

ARGUMENTATIE

De raad neemt kennis van de uitnodiging met **toelichtende nota (als bijlage)** ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK Afvalbeheer van 16 december 2025.

De raad neemt kennis van het **activiteitenplan 2026**. Aan de raden van deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om het activiteitenplan 2026 goed te keuren.

De raad neemt kennis van de **begroting 2026** en sluit zich hierbij aan. Aan de raden van de deelnemers wordt gevraagd om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om het activiteitenplan 2026 goed te keuren.

De raad neemt kennis van de **lijst van de samenstelling van het statutair voorziene adviescomité milieu**.

Aan de raden van de deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om de samenstelling van het statutaire adviescomité milieu goed te keuren.

De raad neemt kennis van volgende **voorstel van toetreding van IVAREM tot IOK Afvalbeheer** op basis van artikel 396 van het Decreet Lokaal Bestuur en artikel 6 van de IOK Afvalbeheer-statuten en de toetredingsmodaliteiten bij dit voorstel zoals opgenomen in de toelichtende nota als bijlage.

Overeenkomstig artikel 4.1, 2 van haar statuten is IVAREM, als opdrachthoudende vereniging in de zin van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, door haar gemeentelijke deelnemers belast met de inzameling, het transport, de voorbehandeling en de verwerking van selectieve afvalfracties, zoals gft-afval. De gemeentelijke deelnemers hebben hiervoor beheersoverdracht verleend.

IVAREM beschikt niet over een verwerkingsinstallatie voor gft-afval die voldoet aan de normen zoals gesteld in het Lokaal Materialenplan 2023-2030, namelijk een verwerking van gft-afval met voorvergistings- en nacompostering.

Aangezien IVAREM op jaarbasis slechts ongeveer 10.000 ton gft-afval inzamelt, is de bouw en exploitatie van een eigen verwerkingsinstallatie voor het gft-afval binnen het werkingsgebied van IVAREM bedrijfseconomisch niet te verantwoorden, temeer gezien de beschikbare restcapaciteit bij naburige intercommunale verwerkers van gft-afval, met een partiële toekenning omdat beide intercommunes niet beschikken over de volledige restcapaciteit van 10.000 gft-afval.

Om te voldoen aan het Vlaams Afvalstoffenbeleid dringt een externe verwerking van deze afvalsoort zich dan ook op.

IVAREM wenst hiervoor beroep te doen op een publiek-publieke samenwerking met naburige afvalintercommunes.

Op de algemene vergadering van 21 februari 2025 van IVAREM werd het verzoek om toe treden tot IOK Afvalbeheer goedgekeurd met als doel de beheersoverdracht van de verwerking van gft-afval.

Ondertussen werden ook de statuten van IVAREM gewijzigd en werd de substitutiemogelijkheid verankerd in artikel 4 van de statuten.

“4.4. De vereniging kan, middels een besluit van de algemene vergadering, aan een andere opdrachthoudende vereniging de rechten waarover zij statutair beschikt overdragen, evenwel voor een termijn die deze bepaald in artikel 6 van deze statuten niet kan overschrijden.”

De in dit artikel bedoelde **mogelijkheid tot overdracht aan of substitutie ten** behoeve van een andere opdrachthoudende vereniging is bovendien onderworpen aan de volgende voorwaarden:

De substitutie is onontbeerlijk voor **de goede uitvoering van het afvalstoffenbeleid van het Vlaams Gewest**;

De vereniging sluit met de andere opdrachthoudende vereniging **een samenwerkingsovereenkomst** die door de algemene vergadering wordt goedgekeurd.

Voormelde substitutie in het kader van de verleende beheersoverdracht kadert niet binnen een louter contractuele dienstverlening, maar binnen een duurzame samenwerking van naburige afvalintercommunales, waarbij beheersoverdracht wordt gedaan zodat gezamenlijke verwerkingscapaciteit optimaal wordt benut teneinde invulling te geven aan de beheersoverdracht door de gemeentelijke deelnemers.

De samenwerking wordt met dit doel verder verankerd **via een toetreding (via 10 B-aandelen met een nominale waarde van 25 euro per aandeel) van IVAREM tot IOK Afvalbeheer.**

Aan de algemene vergadering wordt een **bilaterale samenwerkingsovereenkomst** met IVAREM voorgelegd met volgend voorwerp vermeld in artikel 1:

“IVAREM beschikt niet over een verwerkingsinstallatie voor gft-afval die voldoet aan de normen zoals gesteld in het Lokaal Materialenplan 2023-2030 namelijk een verwerking van gft-afval met voorvergisting en nacompostering. Om te voldoen aan het Vlaams Afvalstoffenbeleid dringt een externe verwerking van deze afvalsoort zich op.

Hiertoe sloot IVAREM een driepartijenovereenkomst met EcoWerf en IOK Afvalbeheer, waarbij een publiek-publieke samenwerking met beide naburige afvalintercommunale wordt aangegaan, dit overeenkomstig de substitutiemogelijkheid voorzien in artikel 4.4 van haar statuten.

Onderhavige overeenkomst heeft, in de relatie tussen IVAREM en IOK Afvalbeheer, de nadere modaliteiten van aanvoer en verwerking van het gft-afval, alsmede de werkingsbijdrage en betalingsvoorwaarden tot voorwerp.”

Aan de algemene vergadering wordt een **driepartijenovereenkomst** (IVAREM/EcoWerf/IOK Afvalbeheer) voorgelegd met volgend voorwerp in artikel 1:

“IVAREM beschikt niet over een verwerkingsinstallatie voor gft-afval die voldoet aan de normen zoals gesteld in het Lokaal Materialenplan 2023-2030, namelijk een verwerking van gft-afval met voorvergisting en nacompostering. Om te voldoen aan het Vlaams Afvalstoffenbeleid dringt een externe verwerking van deze afvalsoort zich op. IVAREM wenst hiervoor beroep te doen op een publiek-publieke samenwerking met naburige afvalintercommunales, dit overeenkomstig de substitutiemogelijkheid voorzien in artikel 4.4 van haar statuten.”

Met de **goedkeuring van deze overeenkomsten** geven de opdrachthoudende verenigingen invulling aan de **statutaire substitutie/beheersoverdracht** (voor IOK Afvalbeheer gaat het om de verwerking van 5.000 ton gft-afval).

Aan de raden van de deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te geven aan de volmachtdrager om **beide samenwerkingsovereenkomsten** goed te keuren.

Aan de raden van deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te geven aan de volmachtdrager om goedkeuring te verlenen **aan de toetreding van IVAREM en aan de aanpassing van het aandelenregister met toevoeging van IVAREM** (10 B-aandelen met een nominale waarde van 25 euro per aandeel).

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager (Paul Jacops, plaatsvervanger Kurt De Groot) om op de algemene vergadering van 16 december 2025 het activiteitenplan 2026 goed te keuren.

Artikel 2

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 16 december 2025 de begroting 2026 goed te keuren.

Artikel 3

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 16 december 2025 de samenstelling van het statutaire adviescomité van milieu goed te keuren.

Artikel 4

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 16 december 2025 de beide samenwerkingsovereenkomsten (bilatere samenwerkingsovereenkomst IVAREM/IOK Afvalbeheer en de tripartite-overeenkomst (IVAREM, Ecowerf, IOK Afvalbeheer) goed te keuren.

Artikel 5

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 16 december 2025 de toetreding van IVAREM tot IOK Afvalbeheer ingevolge statutaire substitutie goed te keuren en de aanpassing van het aandelenregister goed te keuren met toevoeging van IVAREM (10 B-aandelen met een nominale waarde van 25 euro per aandeel).

STEMMING

15 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot, Marina Oeyen*) en 10 onthoudingen (*Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

41.05	s-Lim. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering d.d. 15/12/2025. Goedkeuring agenda, statutenwijziging en vaststelling mandaat.
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal deelnemer is van de dienstverlenende vereniging s-Lim (hierna kortweg 's-Lim');

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ('DLB') en in het bijzonder op artikelen 40 en 41 van het DLB inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de statuten van s-Lim en in het bijzonder op artikel 14 inzake de samenstelling van de raad van bestuur en artikel 26 inzake de samenstelling van de algemene vergadering;

Gelet op het niet-bindende advies van de Vlaamse Regering bij het ontwerp van de statutenwijziging overeenkomstig artikel 427 DLB;

ARGUMENTATIE

Gelet op de beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 25 maart 2025 tot aanstelling van volgende personen tot bestuurder van s-Lim met een duur van zes jaar, eindigend onmiddellijk na de eerste algemene vergadering die overgaat tot de vernieuwde samenstelling van de raad van bestuur na de algehele vernieuwing van de gemeenteraden, onder opschortende voorwaarde van goedkeuring van de statutenwijziging door de Buitengewone Algemene Vergadering van s-Lim:

1. Steven Broekx
2. Marleen Kauffmann
3. Karel Kriekemans

Gelet op de oproeping tot de **Buitengewone Algemene Vergadering** van s-Lim van 15 december 2025 met de volgende agendapunten:

1. Wijziging van de tekst van artikel 14 van de bestaande statuten, waarbij het aantal bestuurders op vijftien (15) wordt gebracht.
2. Voorstel om de tekst van artikel 14 van de statuten aan te passen aan hetgeen hierboven werd beslist.
3. Vaststelling dat de opschortende voorwaarde opgenomen in de notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 25 maart 2025 inzake de benoeming van drie (3) bijkomende bestuurders werd gerealiseerd door de voorgaande wijziging van artikel 14 van de statuten en dien ten gevolge bevestiging van de benoeming van drie (3) nieuwe bestuurders voor een duur van 6 jaar ingaand op heden en eindigend onmiddellijk na de eerste algemene vergadering die overgaat tot de vernieuwde samenstelling van de raad van bestuur, na de algehele vernieuwing van de gemeenteraden.
4. Bijzondere volmacht wordt verleend aan de cv NUTSBEDRIJVEN HOUDSTERMAATSCHAPPIJ, met zetel in het Vlaamse Gewest en adres te 3500 Hasselt, Herkenrodesingel 14 ingeschreven in het rechtspersonenregister te Antwerpen, afdeling Hasselt onder nummer 0472.325.068, alsmede aan haar vertegenwoordigers en aangestelden om de nodige inschrijvingen in de Kruispuntbank der Ondernemingen (KBO) te verrichten, met inbegrip van eventuele verbeteringen, wijzigingen en/of schrappingen van die inschrijving alsmede alle formaliteiten te vervullen die zouden nuttig of noodzakelijk zijn bij alle private of publiekrechtelijke instellingen,

onder meer met betrekking tot de btw, de sociale kas, de formaliteiten inzake douane en accijnzen, de aanvraag van vergunningen, enz. met inbegrip van alle latere mogelijke wijzigingen dienaangaande.

Gelet op de documenten van s-Lim betreffende de agendapunten van deze Buitengewone Algemene Vergadering;

Overwegende dat artikel 432 van het DLB bepaalt dat de vertegenwoordigers van de deelnemers op de algemene vergadering rechtstreeks door de gemeenteraden uit hun leden worden aangewezen;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

BESLUIT

Artikel 1: Agenda buitengewone algemene vergadering

Op basis van de bekomen documenten zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de dienstverlenende vereniging s-Lim d.d. 15 december 2025:

1. Wijziging van de tekst van artikel 14 van de bestaande statuten, waarbij het aantal bestuurders op vijftien (15) wordt gebracht.
2. Voorstel om de tekst van artikel 14 van de statuten aan te passen aan hetgeen hierboven werd beslist.
3. Vaststelling dat de opschortende voorwaarde opgenomen in de notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 25 maart 2025 inzake de benoeming van drie (3) bijkomende bestuurders werd gerealiseerd door de voorgaande wijziging van artikel 14 van de statuten en dien ten gevolge bevestiging van de benoeming van drie (3) nieuwe bestuurders voor een duur van 6 jaar ingaand op heden en eindigend onmiddellijk na de eerste algemene vergadering die overgaat tot de vernieuwde samenstelling van de raad van bestuur, na de algehele vernieuwing van de gemeenteraden.
4. Bijzondere volmacht wordt verleend aan de cv NUTSBEDRIJVEN HOUDSTERMAATSCHAPPIJ, met zetel in het Vlaamse Gewest en adres te 3500 Hasselt, Herkenrodesingel 14 ingeschreven in het rechtspersonenregister te Antwerpen, afdeling Hasselt onder nummer 0472.325.068, alsmede aan haar vertegenwoordigers en aangestelden om de nodige inschrijvingen in de Kruispuntbank der Ondernemingen (KBO) te verrichten, met inbegrip van eventuele verbeteringen, wijzigingen en/of schrappingen van die inschrijving alsmede alle formaliteiten te vervullen die zouden nuttig of noodzakelijk zijn bij alle private of publiekrechtelijke instellingen, onder meer met betrekking tot de btw, de sociale kas, de formaliteiten inzake douane en accijnzen, de aanvraag van vergunningen, enz. met inbegrip van alle latere mogelijke wijzigingen dienaangaande.

Artikel 2: Verzaking

De gemeente Laakdal verklaart zonder voorbehoud te verzaken aan alle oproepingsformaliteiten en –termijnen inzake de Buitengewone Algemene Vergadering van de dienstverlenende vereniging s-Lim d.d. 15 december 2025 met de agenda zoals hiervoor bepaald.

Artikel 3: Vaststelling mandaat vertegenwoordiger

De vertegenwoordiger van de gemeente (Stein Voet, plaatsvervanger Chiel Peeters) wordt gemandateerd om op de Buitengewone Algemene Vergadering van s-Lim van 15 december 2025, welke

zal gehouden worden ten overstaan van notaris Jelle van der WEIJ, te handelen en te beslissen conform dit besluit.

De vertegenwoordiger van de gemeente krijgt hiertoe in het bijzonder de bevoegdheid:

- er desgevallend deel te nemen aan alle beraadslagingen en stemmen over ieder voorstel en wijziging ervan, dat de algemene vergadering op de agenda zal plaatsen in het kader van voormelde buitengewone algemene vergadering (statutenwijziging), zelfs indien niet uitdrukkelijk voorzien in bovenstaande agenda;
- al het nodige te doen, alle akten, stukken, notulen en registers te verlijden en te tekenen, keuze van woonst te doen, in de plaats te stellen en over het algemeen al het nodige doen om de akte van voormelde buitengewone algemene vergadering te realiseren, zelfs indien niet uitdrukkelijk voorzien in huidige volmacht, desnoods te laten bekrachtigen via sterkmaking;
- volmachten te geven voor het vervullen van alle formaliteiten verbonden aan de voormelde buitengewone algemene vergadering;
- zonder voorbehoud te verzaken aan alle oproepingsformaliteiten en -termijnen inzake de Buitengewone Algemene Vergadering van de dienstverlenende vereniging s-Lim d.d. 15 december 2025 met de agenda zoals hiervoor bepaald.

Indien deze Buitengewone Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Buitengewone Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan s-Lim, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres infoAV@s-Lim.be.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot, Marina Oeyen*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

41.06	s-Lim. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering d.d. 15/12/2025. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal deelnemer is van de dienstverlenende vereniging s-Lim (hierna kortweg 's-Lim');

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ('DLB') en in het bijzonder op artikelen 40 en 41 van het DLB inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de statuten van s-Lim en in het bijzonder op artikel 26 inzake de samenstelling van de algemene vergadering;

Overwegende dat artikel 432 van het DLB bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

ARGUMENTATIE

Gelet op de oproeping tot de buitengewone algemene vergadering van s-Lim van 15 december 2025 met de volgende agendapunten:

1. Bespreking en goedkeuring van de begroting, te ontwikkelen activiteiten en strategie voor het boekjaar 2026
2. Toetreding gemeenten Voeren
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de documenten van s-Lim betreffende de agendapunten van deze buitengewone algemene vergadering;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

BESLUIT

Artikel 1: Agenda

Op basis van de bekomen documenten zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de dienstverlenende vereniging s-Lim d.d. 15 december 2025:

1. Bespreking en goedkeuring van de begroting, te ontwikkelen activiteiten en strategie voor het boekjaar 2026
2. Toetreding gemeenten Voeren
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Artikel 2: Mandaatverlening

De vertegenwoordiger van de gemeente (Stein Voet, plaatsvervanger Chiel Peeters) wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van s-Lim van 15 december 2025 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze buitengewone algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3: Kennisgeving

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan s-Lim, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres infoAV@s-Lim.be.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacobs, Virginie Flammini, Kurt De Groot, Marina Oeyen*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

41.07	Pidpa. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering d.d. 19/12/2025. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op vrijdag 19 december 2025 om 11:30 u organiseert Pidpa een algemene vergadering op afstand.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Begroting 2026
3. Aanduiding commissaris-revisor
4. De Stroomlijn CV – voorstel tot toetreding
5. Toetredingen/opdrachtnitbreidingen gemeenten
6. Varia
 - Vragen van vennoten

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Historiek

Brief van Pidpa van 17 oktober 2025 met agenda en bijlagen:

- Begroting 2026
- Model als raadsbeslissing
- Toelichting aanduiding commissaris-revisor
- Toelichting omtrent toetreding De Stroomlijn
- Toelichting toetredingen/uitbreidingen

Besluit van gemeenteraad d.d. 26 februari 2025 betreffende de aanduiding van:

- dhr. Chiel Peeters als afgevaardigde en
 - dhr. Kurt De Groot als plaatsvervangend afgevaardigde
- voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Pidpa.

JURIDISCH KADER

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa;
Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

ARGUMENTATIE

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de geplande activiteiten en de begroting voor 2026. Daarnaast worden nog volgende punten behandeld: toetredingen en/of uitbreidingen van de opdracht van Pidpa bij verschillende gemeenten, de toetreding tot De Stroomlijn en de aanduiding van de commissaris-revisor.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de door de Raad van Bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2026 en het toelichtend verslag.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan de toetreding/uitbreiding van opdracht.

Artikel 3

Goedkeuring te verlenen aan de toetreding van Pidpa tot 'De Stroomlijn'.

Artikel 4

Goedkeuring te verlenen aan de aanduiding van de nieuwe commissaris-revisor.

Artikel 5

Aan de vertegenwoordiger (Chiel Peeters, plaatsvervanger Kurt De Groot) wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 19 december 2025, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

STEMMING

15 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Benny Smets, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacops, Virginie Flammini, Kurt De Groot, Marina Oeyen*) en 10 onthoudingen (*Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

41.08	C-smart. Uitnodiging algemene vergadering d.d. 18/12/2025. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging C-smart (hierna kortweg "C-smart");

JURIDISCH KADER

- Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;
- Gelet op de statuten van C-smart;
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26 februari 2025 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van C-smart;

ARGUMENTATIE

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van C-smart van 18 december 2025 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding nieuwe deelnemer(s)
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting 2026
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van C-smart betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van C-smart;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Na beraadslaging en stemming;

BESLUIT

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van C-smart van 18 december 2025 goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente (Niels Vermeulen, plaatsvervanger Virginie Flammini) wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van C-smart van 18 december 2025 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan C-smart.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacobs, Virginie Flammini, Kurt De Groot, Marina Oeyen*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

41.09	Nuhma. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering d.d. 18/12/2025. Goedkeuring statutenwijziging, goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal aandeelhouder is van Nuhma CV.

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal per elektronisch bericht, daar de gemeente Laakdal hun gegevens, overeenkomstig artikel 35 van de statuten, daartoe hebben bezorgd aan Nuhma cv, van 3 november 2025 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Nuhma cv die op 18 december 2025 zal besluiten omtrent de uitkering van een tussentijds dividend en de statutenwijziging.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken bij deze oproepingsbrief was gevoegd:

- Verslag van de commissaris, Moore Audit BV, vertegenwoordigd door de heer Jimmy Depré, bedrijfsrevisor, opgesteld overeenkomstig de artikel 6:116 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
- Statuten Nuhma CV met de voorgestelde wijzigingen;
- Ontwerpakte buitengewone algemene vergadering Nuhma CV;
- Volmachtformulier voor de buitengewone algemene vergadering.

JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur.

ARGUMENTATIE

Op deze buitengewone algemene vergadering zullen volgende punten ter goedkeuring worden voorgelegd:

- Aanpassing van artikel 19 van de statuten zodoende het maximaal aantal bestuursmandaten te verhogen van acht (8) naar twaalf (12);
- Benoeming van de heer Dave Hendriks tot nieuwe bestuurder voor een duur van 6 jaar, tot de gewone algemene vergadering gehouden in 2031 over boekjaar 2030.
- Uitkering van een tussentijds dividend ten bedrage van 8.000.402,19 EUR, in overeenstemming met artikel 6:115 en 6:116 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV).

Het voorstel van de raad van bestuur tot het uitkeren van een tussentijds dividend kadert in de dividendstrategie van Nuhma. Hiertoe wordt verwezen naar de '*Kadernota Dividendbeleid Nuhma – periode 2025 -2031*'. Het effectief uitkeren van het beoogde doeldividend blijft steeds afhankelijk van de financiële prestaties van de onderliggende participaties in het portfolio van Nuhma. De aandeelhouders worden tevens verzocht bijkomende inspanningen te leveren. Hiertoe heeft de raad van bestuur beslist dat uittreding/terugname van aandelen, zowel A-aandelen, als B-aandelen, niet mogelijk zal zijn voor de periode 2026 tot en met 2031. Een in pandgeving van B-aandelen met het oog op het bekomen van een bankfinanciering op groepsniveau, wordt daarentegen, op heden, niet opportuun geacht en wordt zodoende niet verzocht aan de aandeelhouders.

BESLUIT

Artikel 1 – Statutenwijziging

Op basis van de bekomen documenten besluit de gemeenteraad om akkoord te gaan met de statutenwijziging van NUHMA.

Artikel 2 – Agenda

De gemeenteraad besluit om akkoord te gaan met de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van NUHMA op 18 december 2025:

1. Beslissing om de tekst van artikel 19 van de statuten aan te passen waarbij vanaf heden de Vennootschap zal worden bestuurd door de raad van bestuur bestaande uit minimaal drie (3) bestuurders en maximaal twaalf (12) bestuurders in plaats van maximaal acht (8) bestuurders in het verleden.
2. Benoeming van de heer HENDRIKS Dave als bestuurder van de Vennootschap voor een periode van zes jaar tot aan de gewone algemene vergadering gehouden in 2031.
3. Beslissing tot uitkering van een tussentijds dividend ten belopen van acht miljoen vierhonderdtwee euro en negentien eurocent (8.000.402,19 EUR).

4. Volmacht voor formaliteiten aan NUHMA cv met zetel te 3500 Hasselt, Herkenrodesingel 14, KBO 0472.325.068 haar aangestelden of gevolmachtigden, allen met de bevoegdheid om alleen te handelen en/of in de plaats te stellen, om alle formaliteiten te vervullen die zouden nuttig of noodzakelijk zijn bij alle private of publiekrechtelijke instellingen, met inbegrip van alle latere mogelijke wijzigingen dienaangaande.

Artikel 3 – Bijzondere volmacht - vaststelling mandaat vertegenwoordiger

De gemeenteraad besluit om bijzondere volmacht toe te kennen aan mevrouw Sofie Donneaux, bedrijfsjurist NUHMA, met het recht van indeplaatsstelling om, in naam en voor rekening van de Gemeente, deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van NUHMA op 18 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze zou worden uitgesteld of verdaagd), te handelen en te beslissen conform de beslissingen van deze gemeenteraad.

Hiertoe wordt het volmachtformulier aangevuld en ondertekend.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Nuhma, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres info@Nuhma.be.

STEMMING

14 stemmen voor (*Raf Moons, Tine Gielis, Chiel Peeters, Niels Vermeulen, Stein Voet, Gerda Broeckx, Hanne Lintermans, Ils Van Hove, Bob Nysmans, Annelies Van Sweevelt, Paul Jacobs, Virginie Flammini, Kurt De Groot, Marina Oeyen*) en 11 onthoudingen (*Benny Smets, Frank Sels, Jurgen Mensch, Bart Baumans, Katrien Masschalck, Kristof Daems, An Dierckx, Evelien Thys, Hanne Ghoos, René Rits, Kris Helsen*).

	INTERPELLATIES
--	----------------

42.00.a	Interpellatie: Leegstaande huurwoningen Leefgoed.
---------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Bart Baumans deelt mee dat Prolaakdal heeft vastgesteld dat Leefgoed de leegstaande woningen en bijbehorende tuinen tijdens de renovaties structureel niet onderhoudt. Prolaakdal stelt dus voor dat het gemeentebestuur er bij Leefgoed op aandringt om goed zorg te dragen voor woon- en leefomgeving.

Schepen Chiel Peeters deelt mee dat Leefgoed heeft aangegeven dat er een miscommunicatie is ontstaan tussen de projectleider van de renovaties en het team Patrimonium. Leefgoed heeft een opdracht meegegeven aan zijn externe groendienst om dit zo snel mogelijk aan te pakken.

Raadslid Marina Oeyen wijst op de vele leegstaande woningen. Ze vraagt zich af of het mogelijk is dat er een update kan komen over welke woningen leeg staan en hoelang het eventueel duurt voordat deze woningen weer op de markt komen.

Schepen Chiel Peeters vertelt dat het college de cijfers zal opvragen en bezorgen aan de raad.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

42.00.b	Interpellatie: De gebouw voetbalkantine voormalig FC Netezonen.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid An Dierckx stelt dat Prolaakdal opnieuw aandacht wil vragen voor de toestand van het dak en de dakgoten bij voetbalvereniging FC Netezonen. Prolaakdal vraagt het gemeentebestuur om een duidelijke timing, aanpak en prioritering mee te geven voor het noodzakelijke herstel.

Schepen Niels Vermeulen deelt de mening over het belang van goede huisvesting. Op regelmatige basis is er contact met de voetbalclub. De laatste melding, van het dak in dit geval, is in april 2025 binnengekomen. Dit is hersteld in mei 2025. Daarna is er geen melding ontvangen over lekken. Hij wijst dus nogmaals op de verantwoordelijkheid van de vereniging om dit op de juiste wijze te melden.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

42.00.c	Interpellatie: Start werken fietspad Averboodse Baan en Diestse Baan.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch vertelt dat Prolaakdal aandacht vraagt voor de grote onzekerheid die is ontstaan rond het project Averboodse baan fase 2. In dit licht heeft Prolaakdal een aantal concrete vragen. Verder vraagt raadslid Jurgen Mensch of er in dit dossier een formele ingebrekestelling aan de Vlaamse regering wordt overwogen. Tenslotte vraagt raadslid Jurgen Mensch aandacht voor de situatie op de Diestse Baan ter hoogte van de bakkerij.

Schepen Stein Voet antwoordt dat het gemeentebestuur bij het kabinet aandringt op een officiële reactie. Het college heeft het belang van dit onderwerp benadrukt en de zorgen van de inwoners gedeeld. Zodra er een reactie is van het kabinet zal de concrete informatie worden gedeeld.

Raadslid Frank Sels vraagt zich af of er al coördinatievergaderingen zijn geweest naar aanleiding van dit project. Er zijn eerder vragen gesteld door raadslid Jurgen Mensch en raadslid Frank Sels. Hij vraagt of deze vragen al zijn onderzocht.

Schepen Stein Voet deelt verder mee dat dit traject on hold staat naar aanleiding van het wachten op de reactie van de minister.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

	MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN
--	------------------------------------

43.00.a	Vraag (Marina Oeyen): Problematiek skatepark Veerle.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Marina Oeyen vertelt dat de problemen zich opstapelen bij het skatepark. Kinderen durven niet meer alleen, zonder hun ouders, naar het skatepark

Schepen Stein Voet deelt mee dat het de laatste paar weken beter gaat en er geen meldingen zijn vanuit de skaters. Er is wel een pestprobleem geweest dat is besproken met de wijkagent.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.b	Vraag (Marina Oeyen): Lotingssysteem gronden.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Marina Oeyen vraagt om uitleg hoe de loting te werk gaat met betrekking tot de weilanden die binnenkort in het systeem komen.

Burgemeester Tine Gielis legt uit dat het de bedoeling is dat er gewerkt gaat worden met een publiekelijk lotingssysteem. Op basis van een overzicht dat met het college gedeeld wordt, zal worden bekendgemaakt aan het publiek en de huidige gebruikers van de percelen wanneer en hoelang men zich kandidaat kan stellen om hiervoor in aanmerking te komen. De uiteindelijke loting vindt plaats in het college na het aflopen van de termijn van de kandidaatstelling.

Raadslid Marina Oeyen vertelt dat er veel commotie is geweest bij de betrokkenen, omdat er families zijn die bepaalde stukken al heel lang huren. En nu zijn ze afhankelijk van een lotingsysteem en moeten ze maar hopen dat ze de grond die ze zolang hebben gehuurd en onderhouden weer in bezit kunnen krijgen. Ze vraagt zich af of er geen voorrangsregelingen kunnen worden ingepast.

Burgemeester Tine Gielis zal de zorgen van raadslid Marina Oeyen meenemen en bekijken of er voor continuïteit kan worden gezorgd en voorrang gegeven kan worden aan mensen die al een langere tijd een stuk grond huren.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.c	Vraag (Katrien Masschalck): Project De Valk.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Katrien Masschalk deelt mee dat ze heeft vernomen dat de ondernemers in Eindhout zijn betrokken bij de voorlopige invulling van de vrijgekomen grond. Ze vindt dit een goede zaak maar ze vraagt zich af waarom de burgers er niet bij zijn betrokken.

Schepen Chiel Peeters vertelt dat de ondernemers zijn benaderd met als doel om te informeren en na te gaan of er ideeën zijn vanuit de lokale ondernemers. Het perceel wordt tijdelijk ingezaaid. Dit wordt dan een jaar met rust gelaten om zodoende te bekijken wat de potenties zijn voor dit perceel. Er komt nog een informatiebord om ook de burgers te informeren over de beginfase van dit traject.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.d	Vraag (Katrien Masschalck): Oprichting gemeentelijk vrijwilligerskorps.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Katrien Masschalk vindt dit een mooi initiatief. Maar ze vindt dat er wel wat kanttekeningen zijn. Het is nog wachten op een correct wettelijk kader en op verduidelijking van de samenwerking tussen de professionele hulpverleners en het vrijwilligerskorps. Ze vindt dat de gemeente hier ook verantwoordelijk voor is.

Burgemeester Tine Gielis vertelt dat er op dit moment een oprichtings- en inzetkader voor het lokale bestuur is uitgewerkt. Op basis hiervan zal er gefaseerd vormgegeven worden aan het gemeentelijk vrijwilligerskorps. Als concreet is hoe dit zich zal vertalen naar de lokale besturen zal het gedeeld worden met de raad.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.e	Vraag (Katrien Masschalck): Ontbinding VVV Toerisme Laakdal.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Katrien Masschalk vraagt zich af of er tijdens de algemene vergadering iemand van de gemeente aanwezig was. Ook vraagt ze wat er gebeurt met de werkingstoelage van 3000 euro.

Schepen Gerda Broeckx deelt mee dat zij aanwezig was op deze vergadering. De resterende middelen dienen gebruikt te worden voor de realisatie van een vernieuwing van een ander toeristisch doel, en hierbij is gekozen voor het bosbelevingspad. De tenten worden overgedragen aan de gemeente. De jassen worden geschonken aan een goed doel.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.f	Vraag (Katrien Masschalck): Engagementsverklaring SDG's.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Dit agendapunt werd samen met punt 19.00.a besproken.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.g	Vraag (Katrien Masschalck): Verkeerssituatie Veerle.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Dit agendapunt werd samen met punt 23.00.a besproken.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.h	Vraag (Evelien Thys): Kegels op paaltjes op trage wegen in binnengebied Klein-Vorst
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Evelien Thys vraagt zich af hoe het zit met deze kegels in Klein-Vorst.

Schepen Stein Voet vertelt dat het is onderzocht maar dat de gemeente hier niets van weet. Er zijn verschillende verenigingen benaderd maar daar is nog maar één terugkoppeling van. Mocht hier niets uitkomen dan zal de gemeente de kegels weghalen.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.i	Vraag (Benny Smets): 11-novemberviering.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Benny Smets vindt dit een mooi initiatief. Hij hecht waarde aan deze erfenis, maar vindt dat dit wel op een professionele manier georganiseerd moet worden.

Schepen Gerda Broeckx vindt dat dit wel op een goede manier is georganiseerd en heeft geen aanwijzingen dat mensen niet tevreden waren.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.j	Vraag (Kristof Daems): Paadje Oost-Molenveld richting Pastorie.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Kristof Daems vraagt wanneer de uitvoering voorzien is van het paadje Oost-Molenveld richting Pastorie.

Schepen Stein Voet deelt mee dat er nog geen concrete timing is maar dat de diensten dit aan het onderzoeken zijn.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.k	Vraag (Bart Baumanns): Afzetten Zagerijstraat – Molenaarsstraat.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Bart Baumans vraagt zich af waarom de Zagerijstraat en de Molenaarsstraat zijn afgesloten met hekwerken.

Schepen Stein Voet legt uit dat dit is gebeurd door de aannemer die van start is gegaan met de eerste woningen. Dit is gedaan zodat hij met zijn werkzaamheden kan starten.

Raadslid Frank Sels vraagt of de aannemer een correcte vergunning heeft.

Schepen Stein Voet zegt dat hij dat zal nakijken.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.l	Vraag (Jurgen Mensch): Verkeersremmer insteekweg binnengebied Klein-Vorst en De Vloed.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch stelt dat de verkeersremmer best wordt ingekort, zodat de fietsers er makkelijker langs kunnen.

Schepen Stein Voet vertelt dat er nu niets zal veranderen. Er zal wel meer worden aangegeven wat de alternatieven zijn voor de fietsers. Hij wijst er ook op dat er voldoende andere routes zijn om je als fietser of voetganger naar het binnengebied te verplaatsen.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.m	Vraag (Kristof Daems): Onderhoud trage wegen.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Kristof Daems vertelt dat er een aantal trage wegen volgens een nieuw proces worden aangepakt. Hij vraagt om een toelichting en een eerste technische evaluatie.

Burgemeester Tine Gielis vertelt dat deze nieuwe procedure succesvol is, omdat de hele wegbreedte meteen wordt aangepakt. Ook is het vereiste materiaal aanwezig. Het wordt ook zo vormgegeven dat het water goed kan worden afgevoerd. Ze zal de lijst met straten doorgeven.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.n	Vraag (Evelien Thys): Slechte herstelling gat in weg Meerlaarstraat ter hoogte van Lindestraat.
----------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Evelien Thys vertelt dat er wel iets is gebeurd qua herstel maar dit is niet zo goed uitgevoerd. Ze vraagt dus of er opnieuw kan worden gekeken naar het herstel van het gat in de weg.

Burgemeester Tine Gielis vertelt dat het AWV eind augustus 2025 contact heeft gehad met Pidpa. Ze zijn toen overeengekomen dat het AWV een tijdelijke herstelling zal doen in afwachting van de herstelling van de riolering. Dit is van belang zodat het niet steeds opnieuw blijft verzakken. De aannemer die voor het herstel van de riolering zal zorgen is bezig met een inhaalslag. Het herstel staat nu gepland voor de periode tussen 8 en 13 december 2025.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.o	Vraag (Frank Sels): Bushalte ter hoogte van Huis Eeckhout.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Frank Sels vertelt dat er een plaatsbezoek is geweest door AWV samen met de technische diensten van de gemeente. Hier zijn afspraken gemaakt waarbij is besloten dat de uitvoering in 2025 plaatsvindt. Hij vraagt wat de status hiervan is.

Voorzitter Raf Moons deelt mee dat het antwoord door het college zal worden bezorgd.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

43.00.p	Vraag (Jurgen Mensch): Verdaagde punten op het schepencollege.
----------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Raadslid Jurgen Mensch vraagt zich af wat de reden is dat er, in de maand oktober 2025, 37 procent van de punten is verdaagd.

Burgemeester Tine Gielis legt uit dat dit te maken heeft met de voorbereiding van de meerjarenplanning. Ook zijn er veel bezoeken geweest met organisaties die zich kwamen voorstellen. Verder zijn er geen bijzondere redenen voor de verdaagde punten.

STEMMING

Dit agendapunt geeft verder geen aanleiding tot een beslissing.

De voorzitter verklaart de vergadering geheven om 23:00 uur.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur

Jerry Verspreet

De voorzitter

Raf Moons