

**GEMEENTE LAAKDAL****BIJENROEPING RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn verzoekt de raad voor maatschappelijk welzijn voor de éérste maal met volgende agendapunten te vergaderen op 22 april 2026 om 19:30 uur in het gemeentehuis, Markt 19 te 2430 Laakdal.

**DAGORDE****OPENBARE VERGADERING**

- 01.01** Notulen voorgaande vergadering.
- 02.01** Kennisgeving naamswijziging fractie Stem!PLUSgroen.
- 02.02** Wijziging deontologische code raad voor maatschappelijk welzijn.
- 03.01** Aanpassing retributiereglement lokaal dienstencentrum.
- 15.01** Aanpassing huishoudelijk reglement dorpsrestaurant LDC.
- 15.02** Aanvraag erkenning en subsidie LDC.
- 16.01** Goedkeuring kaderovereenkomst en engagementsverklaring Veilig Huis Kempen.
- 21.01** C-smart. Uitnodiging algemene vergadering d.d. 25/06/2026. Statutenwijziging - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.

**INTERPELLATIES**

- 22.00.a** Interpellatie: Wijziging leverancier voedingswaren centrale keuken OCMW.

**MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN**

- 23.00.a** Vraag (Marina Oeyen): Druk op OCMW door stijgende energieprijzen.

De algemeen directeur

Jerry Verspreet

De voorzitter

Raf Moons

Provincie Antwerpen  
Gemeente Laakdal  
-----

TOELICHTENDE NOTA BIJ DE ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN  
22 APRIL 2026

	<b><u>OPENBARE VERGADERING</u></b>
--	------------------------------------

<b>01.01</b>	<b><u>Notulen voorgaande vergadering.</u></b> Directiesecretariaat
--------------	---

### **AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT**

---

Het betreft de notulen van 25 maart 2026.

### **BESLUIT**

---

#### **Enig artikel**

De notulen van 25 maart 2026 worden goedgekeurd.

<b>02.01</b>	<b><u>Kennisgeving naamwijziging fractie Stem!PLUSgroen.</u></b> Directiesecretariaat
--------------	--

### **AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT**

---

Bij schrijven van 6 februari 2026 verzoekt raadslid Katrien Masschalck om de oude fractienaam Stem!PLUSgroen te wijzigen naar Anders.PLUSgroen in alle officiële documenten, agenda's, notulen, digitale platformen en communicatie.

### **JURIDISCH KADER**

---

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Parlementaire vraag nummer 288 van 16 februari 2012 van Katrien Schryvers.

### **ARGUMENTATIE**

---

De naam van een fractie kan wijzigen; dit moet niet goedgekeurd worden door andere dan de betrokken fractie zelf. Enkel de leden van de fractie zelf moeten hiermee akkoord gaan.

Ook een lokale lijst kan van naam veranderen als alle leden van die fractie hiermee instemmen.

Indien een nationale partij haar naam verandert mag deze nieuwe naam ook worden aangenomen op het lokale niveau. In dit geval dient / dienen de betrokken nationale partij(en) hiervoor instemming te geven.

Zowel de nationale partij Anders. als Groen hebben hiervoor formeel instemming gegeven, respectievelijk op 22 januari 2026 en 31 maart 2026.

Agentschap Binnenlands Bestuur raadt verder aan dat deze naamsverandering formeel ter kennisgeving op de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad wordt geplaatst.

## BESLUIT

---

### Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de naamswijziging van de fractie Stem!PLUSgroen naar Anders.PLUSgroen.

02.02	<b><u>Wijziging deontologische code raad voor maatschappelijk welzijn.</u></b> Directiesecretariaat
-------	--

## AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

---

Naar aanleiding van een klacht van een raadslid werd door de gouverneur aangegeven dat de deontologische code best wordt aangepast om misverstanden in de toekomst te vermijden.

## JURIDISCH KADER

---

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De deontologische code voor de raadsleden, meer specifiek artikel 1.7.2.

## ARGUMENTATIE

---

N.a.v. een klacht van een raadslid inzake de deontologische commissie werd door de gouverneur het volgende gesteld in haar brief:

*“Uit de lezing van artikel 1.7.2 van de deontologische code blijkt echter niet duidelijk dat een melder zelf actief in zijn melding moet aangeven dat hij gehoord wil worden door de deontologische commissie. Er staat letterlijk dat de commissie de melder de kans geeft zich te laten horen: “De commissie onderzoekt de melding en geeft zowel de melder als de vermeende schender de kans zich te laten horen. Ook mogelijke getuigen kunnen gehoord worden. Niemand kan daartoe verplicht worden. Na het horen van betrokkenen bespreekt de commissie het vermoeden van schending en wordt een gemotiveerd advies of beslissing genomen over het dossier. Enkel de commissie kan zich uitspreken of een mandataris van de gemeente een schending heeft begaan.”*

*Het is dan ook begrijpelijk dat de klager in de veronderstelling was dat hij zou worden gehoord/uitgenodigd door de deontologische commissie, zonder dat hij dit expliciet moest aangeven/vragen in zijn melding. De tekst van artikel 1.7.2 van de deontologische code en de interpretatie die uw lokaal bestuur eraan geeft, zorgen dus mogelijks voor verwarring. Het kan dan ook aangewezen zijn dat de gemeenteraad deze bepaling verduidelijkt en/of bijstelt, zodat misverstanden hierover in de toekomst kunnen worden vermeden.”*

Om hierover duidelijkheid te scheppen naar de toekomst toe wordt de deontologische code aangepast in artikel 1.7.2.

## BESLUIT

---

### Enig artikel

Artikel 1.7.2 van de deontologische code van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gewijzigd als volgt:

“Artikel 1.7.2

De commissie onderzoekt de melding en geeft zowel de melder als de vermeende schender de kans zich te laten horen. *Deze mogelijkheid zal aan de betrokken partijen meegedeeld worden met de vraag of ze al dan niet effectief gehoord wensen te worden, al dan niet in aanwezigheid van een advocaat of vertrouwenspersoon.* Ook mogelijke getuigen kunnen gehoord worden. Niemand kan daartoe verplicht worden.

Na het horen van betrokkenen bespreekt de commissie het vermoeden van schending en wordt een gemotiveerd advies of beslissing genomen over het dossier.

Enkel de commissie kan zich uitspreken of een mandataris van het OCMW een schending heeft begaan.”

03.01	<b><u>Aanpassing retributiereglement lokaal dienstencentrum.</u></b> Financiën
-------	---

## **AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT**

---

Het OCMW van Laakdal is gestart met de uitbating van een lokaal dienstencentrum (LDC).

Het retributiereglement werd goedgekeurd op 17 december 2025 door de OCMW-raad. Dit reglement ging in vanaf 1 januari 2026 en is een wettelijke basis voor het heffen van een retributie op de verkoop van onder andere maaltijden, dranken en deelname aan activiteiten in het lokaal dienstencentrum.

Er wordt een aanpassing van het huishoudelijk reglement voorgelegd op de Raad voor Maatschappelijk welzijn van 22 april 2026.

## **JURIDISCH KADER**

---

Decreet Lokaal Bestuur.

## **ARGUMENTATIE**

---

Het OCMW van Laakdal organiseert de uitbating van het lokaal dienstencentrum “De Vriendschap”.

Voormelde dienst veroorzaakt kosten voor het OCMW en het is gepast dat de gebruiker deze kost mee vergoedt.

In het huishoudelijk reglement van het lokaal dienstencentrum werden nieuwe categorieën van klanten toegevoegd waarbij andere tarieven gehanteerd werden.

## **BESLUIT**

---

### **Enig artikel**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt onderstaand retributiereglement op het uitbaten van het lokaal dienstencentrum goed:

#### Artikel 1

Voor de periode van 1 mei 2026 tot en met 31 december 2031 worden volgende tarieven vastgesteld:

Omschrijving	Tarief 2026
Soep, een hoofdgerecht, een dessert en water of koffie voor inwoners van Laakdal met verhoogde tegemoetkoming Volwassenen en kinderen 12+jaar	8,50 euro
Soep, een hoofdgerecht, een dessert en water of koffie voor inwoners van Laakdal met verhoogde tegemoetkoming Kinderen 4-12 jaar	5,00 euro
Soep, een hoofdgerecht, een dessert en water of koffie voor inwoners van Laakdal met verhoogde tegemoetkoming Kinderen 0-3 jaar	Gratis
Soep, een hoofdgerecht, een dessert en water of koffie Volwassenen en kinderen 12+jaar	10,00 euro
Soep, een hoofdgerecht, een dessert en water of koffie Kinderen 4-12 jaar	6,00 euro
Soep, een hoofdgerecht, een dessert en water of koffie Kinderen 0-3 jaar	Gratis
Frisdranken	2,00 euro
Warme dranken (koffie, warme chocomelk, thee)	2,00 euro
Pilsbieren	3,00 euro
Wijnen	3,00 euro
Zware bieren	3,50 euro
Cava	3,50 euro
Andere consumpties	Tarieven zijn afhankelijk van de kostprijs van de consumpties en worden

	bepaald door het vast bureau.
Deelname activiteiten LDC	Tarieven zijn afhankelijk van de kostprijs van de activiteit en worden bepaald door het vast bureau.

## Artikel 2

Het tarief is verbonden aan de index van de consumptieprijzen (gezondheidsindexcijfer) en zal bij stijging of daling naar evenredigheid worden aangepast. De aanpassing geschiedt eenmaal per jaar op 1 januari en geldt voor geheel het jaar. Zij zal aldus de eerste maal geschieden op 1 januari 2027 en wordt als volgt berekend:

Oorspronkelijk tarief vermenigvuldigt met het nieuwe indexcijfer van de maand oktober voorafgaand aan de aanpassing, en gedeeld door de basisindex. Als basisindex geldt het indexcijfer van de maand november 2025.

Het geïndexeerd tarief wordt afgerond op één cijfer na de komma. Bedragen die eindigen op 0, 1, 2, 3 of 4 cent worden naar beneden afgerond. Bedragen die eindigen op 5, 6, 7, 8 of 9 cent worden naar boven afgerond.”

<b>15.01</b>	<b><u>Aanpassing huishoudelijk reglement dorpsrestaurant LDC.</u></b> Buurt- en ouderenzorg
--------------	--

## **AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT**

---

Sinds 1 januari 2026 heeft de gemeente het lokaal dienstencentrum ‘De Vriendschap’ overgenomen. Het LDC heeft op maandag 16 februari zijn intrek genomen in 't Fortun. De raad voor maatschappelijk welzijn heeft eind februari het huishoudelijk reglement van het LDC- dorpsrestaurant “De Vriendschap” goedgekeurd. Ondertussen zijn we 2 maanden verder en merken we dat er een aanpassing aan het huishoudelijke reglement nodig is.

## **JURIDISCH KADER**

---

De wetgeving voor lokale dienstencentra in Vlaanderen is gebaseerd op het woonzorgdecreet van 15 februari 2019. Om de erkenning als lokaal dienstencentrum te krijgen, zijn er specifieke voorwaarden en procedures van toepassing.

## **ARGUMENTATIE**

---

Volgende aanpassingen werden gedaan:

- Art 5: kostprijs -> Kinderen werden toegevoegd. Zij kunnen aan een lagere prijs een maaltijd verkrijgen.
- Art 6: toegevoegd -> er kan een afbetalingsplan aangevraagd worden bij de financiële of sociale dienst
- Art 8: 2 werkdagen (ipv dagen)

- Art 9: annulatiebeleid werd herschreven -> dit werd gelijkgetrokken met de centrale keuken van het OCMW (dag zelf voor 9u ipv dag ervoor) + de gebruiker dient een duidelijke voicemail in te spreken indien geen gehoor
- Art 10: naleving en sanctie -> nieuw toegevoegd

Het huishoudelijk reglement met de aanpassingen wordt in bijlage toegevoegd.

## FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

---

— Geen financiële weerslag

## BESLUIT

---

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de aanpassingen van het huishoudelijk reglement van het LDC- dorpsrestaurant “De Vriendschap”.

15.02	<b><u>Aanvraag erkenning en subsidie LDC.</u></b> Buurt- en ouderenzorg
-------	--

## AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

---

OCMW Laakdal wil een erkenning en subsidie aanvragen voor het lokaal dienstencentrum “De Vriendschap” in Laakdal.

## JURIDISCH KADER

---

De wetgeving voor lokale dienstencentra in Vlaanderen is gebaseerd op het woonzorgdecreet van 15 februari 2019. Om de erkenning als lokaal dienstencentrum te krijgen, zijn er specifieke voorwaarden en procedures van toepassing.

## ARGUMENTATIE

---

OCMW Laakdal is gestart op 1 januari 2026 met de werking van het lokaal dienstencentrum “De Vriendschap”. Deze werking kreeg eind 2025 een voorgaande vergunning.

Om de erkende benaming “lokaal dienstencentrum” te mogen gebruiken, moet het centrum erkend zijn. Erkende lokale dienstencentra kunnen ook de jaarlijkse werkingssubsidie aanvragen en krijgen, indien daarvoor voldoende financiële middelen beschikbaar zijn. De minister van Welzijn bepaalt namelijk jaarlijks hoeveel en welke nieuwe initiatieven in aanmerking komen voor subsidiëring, afhankelijk van de beschikbare middelen. Een nieuw initiatief is een thuiszorgvoorziening die erkend is vóór 1 juli van het lopende jaar (de datum die we daarbij in aanmerking nemen, is de datum van de erkenningsbeslissing) en nog niet gesubsidieerd wordt. Voor een openbaar lokaal dienstencentrum, gelegen in het Vlaamse Gewest bedraagt de subsidie 45.025,88 euro voor 2026.

Een erkenningsaanvraag indienen moet met deze documenten:

- een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend formulier [‘aanvraag van erkenning als lokaal dienstencentrum’doc bestand](#), met alle daarin opgesomde bijlagen;
- een plan van de gebouwen dat, per bouwlaag, de verschillende lokalen aanduidt en ook de afmetingen en de bestemming ervan;
- uw statuten en eventuele wijzigingen ervan in een gecoördineerde versie, tenzij u een openbaar bestuur bent;

- de rechtsgeldige beslissing om de erkenning aan te vragen en het lokaal dienstencentrum uit te baten (u bent vrij om de vorm te bepalen van dit document, er wordt geen sjabloon voorzien);
- een lijst van alle personeelsleden die de volgende gegevens bevat:
  - de vermelding van de wekelijkse arbeidsduur en kwalificatie van de personeelsleden, geordend per functie;
  - de vermelding van de personeelsleden die langdurig afwezig zijn;
  - in voorkomend geval een overzicht van de geplande aanwervingen;
- een verklaring dat het bewijs via het e-loket werd ingestuurd waaruit blijkt dat de woonzorgvoorziening aan de [toepasselijke brandveiligheidsreglementering](#) voldoet;
- een omschrijving op welke wijze het lokaal dienstencentrum aan de erkenningsvoorwaarden voldoet op het ogenblik van de aanvraag;
- een verbintenis om binnen een jaar na de datum van de erkenningsbeslissing aan alle erkenningsvoorwaarden te voldoen, indien nodig aangevuld met een stappenplan, waaruit blijkt op welke wijze, in welke fasen en met welke middelen de woonzorgvoorziening binnen de termijn die gesteld wordt, aan de erkenningsvoorwaarden zal voldoen;
- de samenwerkingsovereenkomsten met relevante welzijns- en gezondheidsvoorzieningen uit de regio, rechtsgeldig ondertekend, waaronder minimaal een samenwerkingsovereenkomst:
  - met de sociale dienst van het lokale OCMW of;
  - met een lokaal centrum voor algemeen welzijnswerk (CAW) en;
  - met een andere lokale welzijnsvoorziening.
- de verschillende locaties waar het centrum zijn werking zal uitbouwen;
- bij een eerste erkenning: een financieel plan voor minstens 3 drie jaar.

Binnen de 30 dagen meldt het Agentschap Zorg of de aanvraag ontvankelijk is. Daarna heeft het Agentschap een termijn van maximum 120 dagen om een erkenningsbeslissing te nemen. Een lokaal dienstencentrum wordt steeds erkend voor onbepaalde duur.

## **FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE**

---

— Actie meerjarenplan: we maken een doorstart met het lokaal dienstencentrum in 2026

## **BESLUIT**

---

### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de aanvraag van de erkenning en subsidie van Lokaal Dienstencentrum “De Vriendschap”.

### **Artikel 2**

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met onderstaande samenwerkingsverbanden:

- LDC- Het Eepos
- LDC- Sociale dienst OCMW Laakdal
- LDC- Verslavingskoepel VZW

16.01	<b><u>Goedkeuring kaderovereenkomst en engagementsverklaring Veilig Huis Kempen.</u></b> Sociale Dienst
-------	--

## AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

---

Sinds 2015 is de Regionale Expertentafel actief in het kader van de aanpak van intra-familiaal geweld (IFG) in Geel, Laakdal en Meerhout. Op 28 mei 2021 werd deze werking verder versterkt met de oprichting van een Lokale Tafel, specifiek gericht op de opvolging binnen de betrokken gemeenten/politiezone. Sinds 2015 realiseert Veilig Huis dus opvolging van dossiers intra-familiaal geweld via spoor 3, waarbij intersectorale samenwerking in complexe dossiers centraal staat.

In januari 2024 werd dit aangevuld met een proeftuin binnen spoor 2, wat een belangrijke stap betekende in het vroegtijdiger intersectoraal werken rond IFG. In voorbereiding van het nieuwe meerjarenplan, vroeg het Veilig Huis een financiële bijdrage om spoor 2 te kunnen verderzetten. De lokale besturen van Geel, Meerhout en Laakdal beslisten om middelen te voorzien volgens een groeipad, met in 2026 een personeelsinzet van 0.7VTE voor de politiezone. Meerhout voorzag voorlopig enkel middelen in 2026.

Om de verderzetting te concretiseren en het personeel aan te werven, dient er een kaderovereenkomst en engagementsverklaring ondertekend te worden.

## ARGUMENTATIE

---

Spoor 2 binnen het Veilig Huis biedt kortdurende, intersectorale trajecten aan die gericht zijn op vroegtijdige interventie bij intrafamiliaal geweld. Deze aanpak steunt op nauwe samenwerking tussen diverse partners, waaronder lokale besturen, politie en hulpverleningsinstanties. Door deze samenwerking wordt escalatie voorkomen en kunnen gezinnen sneller en efficiënter geholpen worden.

Voor professionals in de eerste lijn, waaronder maatschappelijk werkers en lokale politie, biedt Spoor 2 een belangrijke meerwaarde. De casusondersteuner fungeert als centrale contactpersoon en vormt de brug tussen het lokale bestuur en het Veilig Huis.

Deze investering moet toelaten om structureel en aanklampend te werken, met een duidelijke focus op vroegdetectie en multidisciplinaire opvolging.

De noodzaak tot investering wordt onderschreven door lokale politie omwille van volgende elementen:

- **Aanklampende aanpak:** Spoor 2 maakt het mogelijk om gezinnen in kwetsbare situaties vroegtijdig te benaderen, nog voor er een expliciete hulpvraag is. Dit is cruciaal bij intrafamiliaal geweld, waar betrokkenen vaak terughoudend zijn om zelf hulp te zoeken. Door outreachend te werken, wordt escalatie voorkomen en wordt hulpverlening toegankelijker.
- **Intersectoraal overleg en terugkoppeling:** De kracht van Spoor 2 ligt in de intersectoraal afgestemde aanpak. Lokale politie en parket, hulpverlening en het lokale bestuur werken samen rond concrete casussen, wat leidt tot snellere afstemming, betere opvolging en een gedeeld beeld van de situatie. Dit verhoogt de slagkracht van elke betrokken partner.
- **Gebruik van WIDA:** De introductie van WIDA biedt een belangrijke meerwaarde voor politiediensten en andere partners. Als nieuw digitaal opvolgsysteem maakt WIDA het mogelijk om casussen gestructureerd te monitoren. Dit verhoogt de transparantie, efficiëntie en continuïteit in de casusopvolging.
- **Capaciteitsdruk op Spoor 3:** Spoor 3 is bedoeld voor de meest complexe dossiers binnen de aanpak van intrafamiliaal geweld. Zonder bijkomende versterking van de aanpak van intrafamiliaal geweld op Spoor 2, blijft Spoor 3 overbelast en ontoereikend. De huidige inzet van de Vlaamse overheid via het Agentschap Justitie en Handhaving voorziet in 6 VTE casusregie voor de hele regio Kempen, wat neerkomt op gemiddeld 90 dossiers per jaar. Deze capaciteit kan op zichzelf niet tegemoetkomen aan de noden die er zijn in de aanpak

van intrafamiliaal geweld. Zonder een versterkte basis in Spoor 2 – waar vroegdetectie, begeleiding en doorverwijzing plaatsvinden – blijven problematieken te lang onder de radar en escaleren ze tot complexe situaties die enkel nog via Spoor 3 kunnen worden aangepakt. Cijfers tonen aan dat intrafamiliaal geweld in onze politiezone een groeiend probleem is (zie bijlage). Inzetten op Spoor 2 in een vroeg stadium maakt dat escalatie van het geweld vermeden kan worden en ervoor kan zorgen dat het aantal interventies door politie in die gezinnen daalt.

### **Fasering**

Het engagement bij de lokale besturen van Geel, Laakdal en Meerhout voor 2026 voorziet in de realisatie van 50% van de gevraagde personeelsinzet in 2026. Het groeipad voorziet een stapsgewijze uitbreiding richting volledige dekking in 2029.

### **Voorstel voor 2026**

- Inzet van 0.7 VTE casuondersteuning:
  - Geel 0.4 VTE
  - Laakdal 0.2 VTE
  - Meerhout 0.1 VTE
- Capaciteit: jaarlijks 21 tot 32 dossiers via Spoor 2, (richtinggevend) verdeeld als volgt:
  - Geel 12-18 dossiers
  - Laakdal: 6-9 dossiers
  - Meerhout: 3-5 dossiers
- De lokale overlegtafel kan behouden blijven, afhankelijk van de beschikbare inzet.

De geraamde kost voor 0.7 VTE bedraagt:

€46.858 aanwervingskost

€6.000 werkingskost

Totaal **€52.858**

### **Tijdslijn**

Jaar	Mijlpaal
2026	Opstart Spoor2-trajecten in Geel, Laakdal en Meerhout met 0.7VTE casuondersteuner Evaluatie en groeibespreking
2027	Uitbreiding VTE's (bv. +0.3VTE) Versterking samenwerking met partners
2028	Verder uitbereiding richting 1.4 VTE Vorbereiding op een volledige gebiedsdekking
2029	Realisatie volledige investering (1.4 VTE) Volledige inzet Spoor 2 in GLM

In een opstartoverleg met de drie lokale besturen werd afgesproken om een evaluatie te doen voor de besprekingen van het financiële meerjarenplan 2026. De verdere uitrol in 2027 is nog niet voorzien in alle drie de besturen en zal dus opnieuw voorgelegd moeten worden.

De voorliggende kaderovereenkomst en engagementsverklaring regelen de concrete afspraken tussen Veilig Huis Kempen en het lokaal bestuur.

### **FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE**

RA Bijdrage politie voor 'veilig huis' – spoor 2

€11.000 voorzien in 2026

MJP AC360 We ondersteunen Veilig Huis GeLaMe en gebruiken dit samenwerkingsverband actief om samen te komen voor een oplossing voor gepaste cases.

## BESLUIT

---

### Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de kaderovereenkomst en de engagementsverklaring goed.

21.01	<b><u>C-smart. Uitnodiging algemene vergadering d.d. 25/06/2026. Statutenwijziging - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.</u></b> Directiesecretariaat
-------	--

## AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

---

Het OCMW is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

## JURIDISCH KADER

---

De raad voor maatschappelijk welzijn is bevoegd op grond van de artikelen 77 en 78 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna "DLB").

Artikel 427 DLB beschrijft de procedure van statutenwijzigingen van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen.

## ARGUMENTATIE

---

De raad van bestuur stelt voor de officiële naam van de dienstverlenende vereniging te wijzigen in "C-smart". De naam C-smart wordt vandaag reeds door de dienstverlenende vereniging gebruikt als merknaam voor haar dienstverlening, waaronder de rol van aankoopcentrale.

De statuten regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging. Het ontwerp van statutenwijziging werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail overgemaakt.

Artikel 427 DLB bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijzigingen aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea wordt voorzien op 25 juni 2026.

### Verantwoording

De voorgelegde statutenwijziging strekt tot wijziging van de naam van de dienstverlenende vereniging.

Volgens het advies van de Vlaamse Regering is deze wijziging in overeenstemming met het recht.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijziging te weigeren.

## BESLUIT

---

### Artikel 1

Het ontwerp van statutenwijziging van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart), medegedeeld bij e-mail van 27 maart 2026 en te behandelen op de algemene vergadering van 25 juni 2026 wordt goedgekeurd.

## **Artikel 2**

De vertegenwoordiger van het OCMW, de heer Niels Vermeulen, wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart) van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van het OCMW gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

## **Artikel 3**

Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

<b>INTERPELLATIES</b>
-----------------------

<b>22.00.a</b>	<b><u>Interpellatie: Wijziging leverancier voedingswaren centrale keuken OCMW.</u></b> Directiesecretariaat
----------------	--

## **AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT**

De centrale keuken van ons OCMW levert dagelijks maaltijden aan een grote groep kwetsbare inwoners. De kwaliteit, prijs en continuïteit van deze dienstverlening zijn dan ook van groot belang.

Vorig jaar nam onze centrale keuken deel aan de raamovereenkomst van aankoopcentrale Creat, waarbij Sligro als leverancier werd aangeduid voor de periode van 1 december 2025 tot 30 november 2029. Deze keuze werd gemaakt na een aanbestedingsprocedure waarin onder meer het criterium *prijs* een belangrijke rol speelde.

Vandaag, amper vier maanden later, stelt onze centrale keuken echter vast dat voor verschillende producten de prijzen bij Sligro aanzienlijk hoger liggen dan bij Bidfood, de vorige leverancier. Dat is een opmerkelijke vaststelling, zeker gezien het feit dat aanbestedingen net bedoeld zijn om prijszekerheid en marktconforme tarieven te garanderen.

Na verdere navraag blijkt bovendien dat Zorgbedrijf Antwerpen als aankoopcentrale een raamovereenkomst heeft afgesloten met Bidfood, en dat ook ons OCMW de mogelijkheid heeft om aan die overeenkomst deel te nemen. Dat is op zich positief, maar roept tegelijk vragen op over de eerdere keuze en de onderbouwing ervan.

### Mijn bezorgdheid

Wanneer een aanbesteding nog maar net loopt en er nu al blijkt dat de prijzen hoger liggen dan bij een alternatieve leverancier, dan moeten we nagaan of:

- de oorspronkelijke vergelijking volledig en correct gebeurde,
- alle relevante criteria voldoende werden afgetoetst,
- en of de kwaliteit en betaalbaarheid voor onze klanten wel gegarandeerd blijven.

Onze inwoners – en zeker de meest kwetsbaren – verdienen transparantie en zekerheid over de kwaliteit én de betaalbaarheid van hun maaltijden.

Mijn vragen aan het schepencollege

1. Hoe verklaart het college dat de prijzen bij Sligro, amper vier maanden na de start van de raamovereenkomst, hoger blijken te liggen dan bij Bidfood?
2. Werd bij de oorspronkelijke aanbesteding voldoende onderzocht of deelname aan de raamovereenkomst van Zorgbedrijf Antwerpen met Bidfood een betere optie kon zijn?
3. Zijn er bij Bidfood minimumafnames of andere voorwaarden die destijds een rol speelden in de keuze voor Sligro?
4. Welke gunningscriteria, naast prijs, werden door Creat gehanteerd bij de toewijzing aan Sligro?
5. Hoe garandeert het college dat de kwaliteit van de maaltijden voor onze klanten gewaarborgd blijft, nu er mogelijk een overstap of heroverweging nodig is?
6. Werd er een bevraging gedaan bij de klanten van de centrale keuken over hun tevredenheid, smaakervaring of eventuele kwaliteitsverschillen?
7. Zal het college onderzoeken of deelname aan de raamovereenkomst van Zorgbedrijf Antwerpen met Bidfood financieel en kwalitatief een betere keuze is voor Laakdal?

Dit dossier raakt rechtstreeks aan de zorg voor onze inwoners. Daarom is het belangrijk dat we hier transparant en zorgvuldig mee omgaan. Ik dank het college alvast voor de toelichting.

<b>MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN</b>
---

<b>23.00.a</b>	<b><u>Vraag (Marina Oeyen): Druk op OCMW door stijgende energieprijzen.</u></b> Directiesecretariaat
----------------	---

### **AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT**

---

De aanhoudende hoge energieprijzen vormen niet alleen een ernstig risico voor het lokale overheidsbudget, maar ook voor het budget van onze huishoudens. Energiekosten nemen immers ook bij hen een grote hap uit het budget. Nu de gasprijs sterk gestegen is en de prijs voor elektriciteit dezelfde weg op lijkt te gaan, kan dat erg hoog oplopen.

Basisrechten zoals water, verwarming en voeding zijn hierdoor voor veel mensen steeds moeilijker te bekostigen.

De Vlaams Belang-fractie heeft hieromtrent volgende vragen:

1. Merkt het OCMW een toename van armoede sinds de felle stijging van de energieprijzen?
1. Kloppen meer mensen aan bij het OCMW door de energieprijzen?
2. Welke maatregelen neemt het OCMW of kan het nog nemen binnen het kader van het meerjarenplan om het risico te vermijden dat onze inwoners door de hoge energieprijzen in armoede belanden? M.a.w. welke buffer hebben wij in Laakdal voorzien om bijkomende aanvragen te kunnen opvangen?