

GEMEENTE LAAKDAL**BIJEENROEPING GEMEENTERAAD**

De voorzitter van de gemeenteraad verzoekt de gemeenteraad voor de éérste maal met volgende agendapunten te vergaderen op 28 oktober 2026 om 20:00 uur in het gemeentehuis, Markt 19 te 2430 Laakdal.

DAGORDE**OPENBARE VERGADERING**

- 01.01** Notulen voorgaande vergadering.
- 02.01** Huishoudelijk reglement gemeenteraad. Goedkeuring wijziging.
- 03.01** Retributiereglement kwaliteitskamer.
- 03.02** Jaarrekening 2025 - goedkeuring door gouverneur: kennisname.
- 03.03** Jaarrekening 2025 politiezone: kennisname goedkeuringsbesluit gouverneur.
- 03.04** Politie begrotingswijziging 2026 - mandaat en dotatie: goedkeuring.
- 15.01** Schoolreglement GBS Veerle schooljaar 2026-2027.
- 15.02** Goedkeuring subsidiereglement infrastructuursubsidie kinderopvang Laakdal.
- 19.01** Samenwerkingsovereenkomst Klimaatwij(k).
- 20.01** Visie sociaal en betaalbaar wonen - goedkeuring.
- 20.02** Territoriale afbakening recht van voorkoop.
- 20.03** Actieprogramma sociaal wonen - goedkeuring.
- 20.04** Samenwerkingsovereenkomst Laakdal - LeefGoed over de realisatie van het bindend sociaal objectief.
- 22.01** Beslissing tot verkoop percelen sanering Grote Laak 2de cluster.
- 22.02** Beslissing tot aankoop percelen [REDACTED]
- 41.01** Fluvius Limburg. Buitengewone algemene vergadering d.d. 10/12/2026. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
- 41.02** Fluvius OV. Buitengewone algemene vergadering d.d. 02/12/2026. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
- 41.03** Creat Services dv. Buitengewone algemene vergadering d.d. 15/12/2026. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
- 41.04** C-smart. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering d.d. 17/12/2026. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat, goedkeuring verlenging C-Smart en statutenwijziging.

De waarnemend algemeen directeur

Wim Briers

De voorzitter

Raf Moons

Provincie Antwerpen
Gemeente Laakdal

TOELICHTENDE NOTA BIJ DE GEMEENTERAADSZITTING VAN 28 OKTOBER 2026

	<u>OPENBARE VERGADERING</u>
--	------------------------------------

01.01	<u>Notulen voorgaande vergadering.</u> Directiesecretariaat
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het betreft de notulen van 23 september 2026.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van 23 september 2026 worden goedgekeurd.

02.01	<u>Huishoudelijk reglement gemeenteraad. Goedkeuring wijziging.</u> Directiesecretariaat
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De voorzitter en het college van burgemeester en schepenen wensen het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad te wijzigen.

De wijziging heeft betrekking op de vergaderdata van de raad.

JURIDISCH KADER

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 38.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, inzonderheid artikel 6.19.3.

ARGUMENTATIE

De gemeenteraad stelt een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad.

Het decreet over het lokaal bestuur geeft aan welke aangelegenheden de raad in dit reglement moet regelen. De raad kan ook andere onderwerpen aangaande zijn werking in het reglement opnemen.

Het huishoudelijk reglement kan enkel (aanvullende) bepalingen bevatten omtrent de werking van de raad zelf. Het mag echter geen afbreuk doen aan de wettelijke regeling voor de werking van de raad, m.a.w. geen voorschriften bevatten die in strijd zijn met deze wettelijke bepalingen.

Het huishoudelijk reglement kan geen bepalingen bevatten die de werking van de andere organen zouden regelen. De raad kan daarbij evenmin bevoegdheden van andere gemeentelijke organen aan zich trekken.

De voorzitter van de raad en het college van burgemeester en schepenen wensen artikel 6.19.3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad te wijzigen.

Dit artikel luidt als volgt:

Artikel 6.19.3

De voorzitter maakt bij aanvang van een kalenderjaar in overleg met het college van burgemeester en schepenen de vergaderkalender op en maakt deze over aan de raadsleden. In principe is dit iedere vierde woensdag van de maand met uitzondering van de maanden juli en augustus.

BESLUIT

Artikel 1

Artikel 6.19.3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad wordt gewijzigd als volgt:

Artikel 6.19.3

De voorzitter maakt bij aanvang van een kalenderjaar in overleg met het college van burgemeester en schepenen de vergaderkalender op en maakt deze over aan de raadsleden. In principe is de vergaderdatum:

- *Iedere vierde maandag van de maand met uitzondering van de maanden juli en augustus;*
- *De derde maandag van de maand juni;*
- *De laatste maandag voor de kerstvakantie in de maand december.*

Artikel 2

De overige bepalingen van het huishoudelijk reglement blijven onverkort van toepassing.

Artikel 3

De wijziging zoals gestipuleerd in artikel 1 treedt in voege op 1 februari 2027.

03.01	<u>Retributiereglement kwaliteitskamer.</u> Financiën
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het gemeentebestuur wenst de ruimtelijke kwaliteit van nieuwe ontwikkelingen binnen de gemeente verder te versterken. In dat kader biedt de kwaliteitskamer van IOK de mogelijkheden.

Het doel van de kwaliteitskamer is niet alleen om uitsluitend complexe of gevoelige dossiers te beoordelen, maar wel om projecten die een belangrijke invloed kunnen hebben op de ruimtelijke kwaliteit van hun omgeving via ontwerpend onderzoek en deskundig advies te begeleiden in een vroeg stadium.

Het betreffen dossiers waarbij na meerdere vooroverleggen fundamentele kwaliteitsknelpunten blijven bestaan.

De inschakeling van de kwaliteitskamer brengt kosten met zich mee voor het gemeentebestuur. Aangezien deze begeleiding rechtstreeks verband houdt met een concreet project en gebeurt in het belang van de betrokken initiatiefnemer, wordt voorgesteld deze kosten volledig te verhalen op de aanvrager. Om deze kostendoorrekening mogelijk te maken, dient een retributiereglement te worden vastgesteld dat de verschuldigde vergoeding, de betalingswijze en de toepassingsvoorwaarden bepaalt.

JURIDISCH KADER

- De gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994, inzonderheid artikel 173;
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, inzonderheid:
 - o Artikel 40, § 3 betreffende de reglementaire bevoegdheid van de gemeenteraad;
 - o Artikel 41, tweede lid, 14° betreffende de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad om gemeentelijke belastingen en retributies vast te stellen;
 - o Artikel 177 betreffende de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen;
- Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, zoals gewijzigd;
- De Vlaamse codex ruimtelijke ordening (VCRO), zoals gewijzigd;
- Het besluit van de Vlaamse regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur

ARGUMENTATIE

1. Bijkomende context

Ruimtelijke projecten met een aanzienlijke impact op het grondgebied van de gemeente, zowel door hun omvang als door hun complexiteit, verdienen bijzondere aandacht. Dergelijke ontwikkelingen hebben een belangrijke invloed op de ruimtelijke kwaliteit en de identiteit van de gemeente. De beoordeling van deze projecten vraagt een aanzienlijke inzet van zowel de gemeentelijke administratie als het bestuur.

Wanneer tijdens het voortraject blijkt dat, ondanks meerdere overlegmomenten met de initiatiefnemer, fundamentele kwaliteitsknelpunten blijven bestaan, kan de dienst omgeving adviseren dat een bijkomende onafhankelijke kwaliteitsbeoordeling aangewezen is.

De kwaliteitskamer biedt via ontwerpend onderzoek en een multidisciplinaire beoordeling een onafhankelijke en deskundige kwaliteitsreflectie op het project. Naast een kwaliteitsstoets wordt een objectief, deskundig en gemotiveerd advies verstrekt aan de dienst omgeving. De beoordeling door de kwaliteitskamer vormt een ondersteunend instrument in de vergunningsprocedure en houdt geen garantie in op het verkrijgen van een omgevingsvergunning.

Gelet op de financiële impact die de inschakeling van de kwaliteitskamer met zich meebrengt, is het gerechtvaardigd een billijke financiële tussenkomst te vragen aan de initiatiefnemer van het project. Hierbij wordt rekening gehouden met de financiële draagkracht van het lokaal bestuur en de verplichting om een duurzaam financieel evenwicht te handhaven. Bovendien ligt de verantwoordelijkheid voor het realiseren van een kwalitatief ruimtelijk ontwerp in belangrijke mate bij de initiatiefnemer, die doorgaans een economisch belang heeft bij de ontwikkeling.

Om een transparante en uniforme toepassing te waarborgen, worden criteria vastgesteld op basis waarvan de dienst omgeving kan beslissen een dossier door te verwijzen naar de kwaliteitskamer.

2. Criteria

De dienst omgeving kan adviseren om een dossier voor te leggen aan de kwaliteitskamer wanneer de aard, schaal, complexiteit of ruimtelijke impact van het project daartoe aanleiding geeft. Hierbij kan onder meer rekening worden gehouden met één of meerdere van onderstaande criteria. Deze opsomming is niet limitatief en resulteren niet automatisch in een doorverwijzing:

- Projecten die voorzien in 6 of meer woongelegenheden;
- Projecten die voorzien in meer dan 100 m² handels-, kantoor-, diensten-, ambachtelijke of bedrijfsruimte;
- Projecten die een aanzienlijke logistieke of verkeerskundige impact genereren, waaronder regelmatige verkeersbewegingen van zwaar vervoer (meer dan 3,5 ton);
- Projecten die naar verwachting een aanzienlijke toename van het aantal verkeersbewegingen met zich meebrengen;
- Projecten die qua schaal, bouwvolume, architectuur of inplanting afwijken van het bestaande ruimtelijke referentiebeeld van de omgeving;
- Projecten die betrekking hebben op of gelegen zijn binnen de invloedssfeer van beschermd onroerend erfgoed, beschermde stads- of dorpsgezichten, beschermde landschappen of andere erfgoedwaarden;
- Projecten die betrekking hebben op of grenzen aan geïnventariseerd bouwkundig erfgoed;
- Projecten gelegen op locaties die in gemeentelijke beleidsdocumenten, ruimtelijke uitvoeringsplannen, masterplannen of andere beleidskaders als strategisch of beeldbepalend worden aangeduid;
- Projecten die een impact kunnen hebben op waardevolle groenstructuren, landschappelijke elementen of biodiversiteitswaarden;
- Projecten die door hun ligging een belangrijke invloed hebben op het straatbeeld, dorpscentrum, openruimtegebied of de ruimtelijke beleving van een ruimere omgeving;
- Projecten waarbij na meerdere vooroverleggen blijkt dat er fundamentele discussiepunten inzake ruimtelijke kwaliteit blijven bestaan.
- ...

3. Procedure en kostenregeling

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die initiatiefnemer is van een project waarvan door het college van burgemeester en schepenen werd beslist, na advies van de dienst Omgeving, een advies in te winnen bij de kwaliteitskamer.

De behandeling door de kwaliteitskamer wordt georganiseerd binnen het kader van het vooroverleg. Deze werkwijze creëert transparantie, degelijke onderbouwing en een uniforme behandeling van projecten.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om met ingang van 1 november 2026 een retributie in te voeren voor projecten die gebruikmaken van de ondersteuning van de Kwaliteitskamer. Het bedrag dat door IOK daadwerkelijk aan de gemeente wordt gefactureerd voor deze dienstverlening, zal integraal worden doorgerekend aan de initiatiefnemer van het project.

Indicatief tarief op basis van een raming door IOK in augustus 2026:

- Voor een volledig adviestraject met 3 kwaliteitskamers (met 2 planners IOK en 2 externe experts): ca € 10.000 inclusief BTW
- Voor 1 kwaliteitskamer (met 2 planners IOK en 2 externe experts): ca € 3 850

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

Beleidsinformatie:

- AC000397 -- We begeleiden burgers en ontwikkelaars bij het uitwerken van complexe projecten.
-- OMG -- RA000998 -- RO intergemeentelijke kwaliteitskamer ruimtelijke ordening (IOK) :
doorrekenen aan projectontwikkelaars -- € 6.420,00 -- € 6.420,00 -- 2026/7450010/GROND/0620/
-- Doorrekening kwaliteitskamer aan ontwikkelaar
- AC000397 -- We begeleiden burgers en ontwikkelaars bij het uitwerken van complexe projecten.
-- OMG -- RA000997 -- RO intergemeentelijke kwaliteitskamer ruimtelijke ordening (IOK) : uitgave
-- € 6.420,00 -- € 6.420,00 -- 2026/6131999/GROND/0620/ -- Budget voor 2 maal per jaar
kwaliteitskamer

- Voorstel om bedrag vanaf eerstvolgende aanpassing meerjarenplan aan te passen naar € 10.000/jaar + indexering.

Motivering aanpassing meerjarenplan: aan de hand van raming van IOK in bijlage blijkt het budget van € 6.420,00 te weinig.

- Voor een volledig adviestraject met 3 kwaliteitskamers (met 2 planners IOK en 2 externe experts): ca € 10.000 inclusief BTW
- Voor 1 kwaliteitskamer (met 2 planners IOK en 2 externe experts): ca € 3 850

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt onderstaand retributiereglement voor projecten met ondersteuning van de kwaliteitskamer goed:

Artikel 1. Voorwerp

Met ingang van 1 november 2026 wordt een retributie gevestigd voor begeleiding en externe kwaliteitsbeoordeling van ruimtelijke projecten, door de Kwaliteitskamer Kempen georganiseerd door IOK of een gelijkwaardig extern kwaliteitsorgaan.

Artikel 2. Definitie

Kwaliteitskamer: Adviescommissie voor ruimtelijke projecten met een grote impact zowel qua complexiteit als qua schaal, samengesteld uit onafhankelijke, externe deskundigen/experten met bijzondere kennis inzake o.m. architectuur en stedenbouw, ruimtelijke ordening, erfgoed, mobiliteit, milieu en landschap.

Artikel 3. Doel

De retributie strekt tot recuperatie van de kosten die de gemeente maakt voor de inzet van externe deskundigen en kwaliteitsbegeleiding ten behoeve van een concreet project van een initiatiefnemer.

Artikel 4. Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd wanneer een project op beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt voorgelegd aan de Kwaliteitskamer Kempen of een gelijkwaardig extern kwaliteitsorgaan in het kader van een voortraject, projectvergadering of omgevingsvergunningsaanvraag.

Artikel 5. Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de initiatiefnemer van het project, zijnde de natuurlijke persoon of rechtspersoon in wiens opdracht het project wordt ontwikkeld.

Als er meerdere retributieplichtigen zijn, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de retributie.

Artikel 6. Tarief

De retributie bedraagt het bedrag dat door IOK of een gelijkwaardig extern kwaliteitsorgaan daadwerkelijk aan de gemeente wordt gefactureerd voor deze dienstverlening.

Artikel 7. Betalingsmodaliteiten

De gemeente schiet de kosten voor aan IOK of een gelijkwaardig extern kwaliteitsorgaan. Na ontvangst van de factuur wordt een betalingsuitnodiging gestuurd aan de initiatiefnemer. De betaling dient te gebeuren binnen 30 dagen.

Artikel 8. Vrijstellingen

Geen retributie is verschuldigd voor gemeentelijke projecten en projecten waarvoor het college gemotiveerd een vrijstelling verleent wegens openbaar belang.

Artikel 9. Invordering

Bij niet-betaling wordt de retributie ingevorderd overeenkomstig de regels voor niet-fiscale ontvangsten van het lokaal bestuur.

Artikel 10. Inwerkingtreding

De retributie treedt in werking op 1 november 2026.

03.02	<u>Jaarrekening 2025 - goedkeuring door gouverneur: kennisname.</u> Financiën
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 13/10/2026 liet Agentschap Binnenlands Bestuur ons weten dat de gouverneur de jaarrekening 2025 van de gemeente en het OCMW Laakdal goedkeurde. Dit besluit moet ter kennisname gebracht worden op de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

JURIDISCH KADER

Artikel 332, §1, derde lid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de gouverneur in verband met de jaarrekening 2025.

03.03	<u>Jaarrekening 2025 politiezone: kennisname goedkeuringsbesluit gouverneur.</u> Financiën
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 16/10/2026 ontvingen we het goedkeuringsbesluit van de gouverneur inzake de jaarrekening 2025 van de politiezone. Dit besluit wordt ter kennis gebracht aan de gemeenteraad.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de gouverneur in verband met de jaarrekening 2025 van de politiezone.

03.04	<u>Politie begrotingswijziging 2026 - mandaat en dotatie: goedkeuring.</u>
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De begrotingswijziging voor het dienstjaar 2026 voor de politiezone wordt voor mandatering aan de gemeenteraad voorgelegd.

De gemeentelijke dotatie voor het dienstjaar 2026 aan de politiezone wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

JURIDISCH KADER

- de wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus
- het koninklijk besluit van 05 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie (ARPC)
- de artikelen 36 en 40 van de wet geïntegreerde politiedienst
- De gemeenteraad is bevoegd op basis van de wet geïntegreerde politiedienst

ARGUMENTATIE

1 Inzake de begrotingswijziging:

De politiebegroting voor het dienstjaar 2026 werd goedgekeurd door de politieraad in zitting van 2 december 2025.

In de loop van het jaar kunnen budgetten eenvoudig verschoven worden. Alle andere wijzigingen worden gebundeld in een budgetwijziging.

In de budgetwijziging aan de gewone dienst voor het dienstjaar 2026 wordt het geraamd begrotingsresultaat van 2025 vervangen door het definitief begrotingsresultaat van 2025 en dat is 414.220,00 euro. Voor de buitengewone dienst voor het dienstjaar 2026 wordt het geraamd begrotingsresultaat van 2025 vervangen door het definitief begrotingsresultaat van 2025 en dat is 57.339 euro.

De wijzigingen voor 2026 zijn de volgende:

Wijzigingen ontvangsten gewone dienst:

- Verkopen en dienstprestaties - Creditnota's en ristorno's gewone dienst: De politiezone is penhoudend bestuur i.f.v. de samenwerking met de hulpverleningszone in het veiligheidshuis. We verwachten hier extra kosten te kunnen doorrekenen ten bedrage van 26.280 euro.
- Verkopen en dienstprestaties evenementen - Rechtstreekse prestaties betreffende de functie: KRC jong Genk speelt op de terreinen van ASV Geel in afwachting van de oplevering van hun nieuw jeugdcomplex. Gezien de extra belasting voor onze zone wordt hiervoor een vergoeding gevraagd. Deze vergoeding van 12.000 euro was initieel niet opgenomen in de begroting van 2026.
- Diverse operationele opbrengsten/Politie - Andere ontvangsten en terugvorderingen: Voor een tijdelijk verblijf in het cellencomplex wordt een vergoeding aangerekend aan de arrestant. De

inkomsten hieruit zijn hoger dan initieel ingeschat en we ramen een extra inkomst van 10.000 euro.

- Huurontvangsten: Naar aanleiding van huurindexering verwachten we een extra ontvangst van 99 euro.
- Opbrengsten vlottende activa: Tijdelijke thesaurieoverschotten worden overgezet van de zichtrekening naar een spaarrekening. Hierdoor zijn er extra ontvangsten voor 1.000 euro.
- Terugvordering maaltijdcheques: De terugvordering was initieel te laag geraamd waardoor we een extra ontvangst voorzien van 1.000 euro.
- Een aantal federale toelagen worden aangepast aan de bedragen die weergegeven zijn in de PLP 67, de omzendbrief voor de opmaak van de begroting 2025 en de email van het politietoezicht waarin de federale toelagen voor 2026 vermeld zijn. In totaal gaat dit over een vermeerdering van 75.555 euro.
- Toelage zorgcentrum na seksueel geweld (ZSG): Deze toelage werd te hoog geraamd waardoor een aanpassing nodig was van - 11.430 euro.
- Schuld: onze leningen zijn ingedekt om onze zone te beschermen tegen een stijgende rentelast. Hierdoor ontvangen wij betaalde rente terug van de bank. De huidige ramingen zorgen voor een extra ontvangst van 4.000 euro.

Wijzigingen uitgaven gewone dienst:

- Personeelskosten
 - Binnen de werkingskosten zijn er minder kosten gemaakt i.f.v. detachering. De vermindering daar schuiven we door om de stijgende loonkost n.a.v. indexering op te vangen (37.671 euro).
 - Bijdrage arbeidsgeneeskundige dienst: De afrekening hiervan is hoger dan initieel geraamd waardoor er bijkomend 10.000 euro wordt voorzien.
- Werkingskosten:
 - Binnen de werkingskosten zijn er minder kosten gemaakt i.f.v. detachering. De vermindering hier schuiven we door om de stijgende loonkost n.a.v. indexering op te vangen (-37.671 euro).
 - Kantoorbenodigdheden: Dit budget voor 2026 was initieel te laag geraamd waardoor er bijkomend 2.500 euro nodig is.
 - Drukwerk: Dit budget voor 2026 was initieel te laag geraamd waardoor er bijkomend 1.000 euro nodig is.
 - Informaticamateriaal: T.g.v. een wetwijziging omtrent GAS-boetes, is het noodzakelijk om bijkomende software aan te kopen voor een bedrag van 16.500 euro.
 - Beroepskledij: Het systeem van kledijpunten bij de Geïntegreerde Politie is de manier waarop operationele personeelsleden hun uniform en uitrusting bestellen en vernieuwen. In plaats van kledingstukken rechtstreeks met geld te betalen, krijgt elke medewerker jaarlijks een virtueel budget in punten om de basisuitrusting te onderhouden of te

vervangen. Dit budget voor 2026 was initieel te laag geraamd waardoor er bijkomend 30.000 euro nodig is.

- Overige verzekeringen: Er was 5.550 euro voorzien voor de verzekering van onze dienstfietsen. Dit was echter opgenomen in een andere polis waardoor dit budget niet meer nodig is (-5.550 euro)
- Gebouwen: Onderhoudsbenodigdheden: Verbruiksgoederen voor het onderhoud van de gebouwen. Het budget voor 2026 was initieel te laag geraamd waardoor er bijkomend 5.000 euro nodig is. Deze kosten worden ook deels doorgerekend aan de hulpverleningszone.
- Gebouwen: Onderhoud, beheer & prestaties: n.a.v. een BTW-controle bij onze leverancier waarmee wij een onderhoudscontract hebben, is gebleken dat niet het juiste BTW-percentage werd gehanteerd. Hierdoor is een rechtzetting gebeurd voor de voorgaande jaren met een meerkost in 2026 van 18.000 euro. Deze kosten worden ook deels doorgerekend aan de hulpverleningszone.
- Elektriciteit: We passen deze budgetten aan n.a.v. de nieuwe raming van het Vlaams energiebedrijf (18.000 euro).
- Gas: We passen deze budgetten aan n.a.v. de nieuwe raming van het Vlaams energiebedrijf (1.901 euro).
- Voertuigen: We hebben extra kosten gehad aan een dienstfiets n.a.v. een ongeval met een extra uitgave van 1.000 euro tot gevolg.
- Belastingen: Tijdelijke thesaurieoverschot worden overgezet van de zichtrekening naar een spaarrekening. Op deze ontvangsten betalen we roerende voorheffing wat voor een extra uitgave zorgt van 141 euro.

Wijzigingen ontvangsten buitengewone dienst:

De uitgaven voor het nieuwe politie uniform waren initieel voorzien in 2026. De timing is echter gewijzigd waardoor de uitgave pas voorzien is in 2028. Hierdoor moet de investeringstoelage voor deze investeringsuitgave niet meer in 2026 voorzien worden.

Wijzigingen uitgaven buitengewone dienst:

- Aanpassingswerken aan gebouwen: De wijziging van 26.934 euro heeft betrekking op extra investering omtrent ledverlichting in het veiligheidshuis en de airco in de wijkpost van Meerhout.
- Meubilair: Initieel was er in 2026 budget voorzien voor nieuwe bureaustoelen. Deze middelen zijn in 2026 niet meer nodig (- 5.000 euro).
- Auto's en bestelwagens: Er is een extra investering gedaan voor de ballistische bescherming van een anoniem interventievoertuig met een extra uitgave van 5.314 euro.
- Uitrusting: Er was in 2026 budget voorzien voor tasers en de nieuwe uniformen. De tasers zijn verschoven naar 2027 en de uniformen naar 2028 (-230.259 euro). Een deel van het resterende budget is aangewend voor wapens, nachtkijker, handboeien, handboeihouders en wapenstokken.

Door deze wijzigingen en de verrekening van het definitief begrotingsresultaat van 2025 wordt de overboeking uit het gewoon reservefonds van 66.569 euro. Hierdoor wordt het volledig gewone

reservefonds in 2026 aangewend. In de buitengewone dienst wordt het reservefonds verhoogd met 54.901.

2 Inzake de gemeentelijke dotatie:

Artikel 40 van de wet geïntegreerde politiedienst omschrijft dat elke gemeenteraad van de zone de dotatie stemt die aan het lokaal politiekorps moet worden toegekend en die aan de politiezone wordt gestort. Overeenkomstig artikel 36, 4°, kan een gemeente haar dotatie verhogen ten voordele van de politiezone. De gemeenteraden nemen de beslissingen over de wijzigingen in hun bijdrage aan de politiezone ten laatste op 15 november van het begrotingsjaar.

Conform de gemaakte afspraken tussen de gemeenten en de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout groeit de werkingsbijdrage jaarlijks met 3%. Dit is zo ook opgenomen binnen het meerjarenplan 2026-2031 van de gemeenten. De jaarlijkse groei van 3% kan aanzien worden als een wijziging waardoor we dit formeel willen agenderen. Buiten de gemaakte afspraken van 3% groei, wijzigt de werkings-bijdrage voor 2026 niet. Ook de voorziene investeringstoelage wijzigt niet.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

BD000005 Veilige gemeente. 2026-2031

AP000045 We zorgen voor een veilige leefomgeving en versterken de aanpak van overlast.

AC000476 We betalen de overeengekomen toelagen aan politiezone en hulpverleningszone

- RA000456 -- Werkingstoelage aan de politiezone. -- € 1.983.481,21
- RA002215 -- Aanvullende toelage aan de politiezone (max 70% van netto-inkomsten GAS4+5 / verkeersveiligheid). -- € 69.309,80
- RA001742 -- Investeringsstoelage politiezone -- € 146.488,00

Deze begrotingswijziging 2026 wijzigt niets aan de gemeentelijke toelagen 2026 aan de politiezone.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad geeft het mandaat aan de burgemeester om het ontwerp van begrotingswijziging, zoals toegevoegd als bijlage, waarin alle wijzigingen aan de gewone en buitengewone dienst van de politiezone voor het dienstjaar 2026 zijn opgenomen, goed te keuren.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de werkings- en de investeringsdotatie zoals opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031 (goedgekeurd op de gemeenteraad van 17 december 2025) aan de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout goed voor begrotingsjaar 2026.

15.01	<u>Schoolreglement GBS Veerle schooljaar 2026-2027.</u> Onderwijs
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het schoolreglement van de gemeentelijke basisschool Veerle werd aangepast.

U vindt deze wijzigingen terug aangeduid op de volgende wijze:

- gemarkeerde tekst is nieuw

JURIDISCH KADER

- Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, afdeling 3bis, artikelen 3-24°+25°, 8, 11ter, 12, 13 §1- 2°, 14, 17, 18 § 1, 19, 20 §2, 21, 27bis, 31, 32, 33, 34 §1-§2-§3-§4, 37 §2 5°-6°-7°-8°, §3 1°-2°-11°-12°, 37/1, 37/2 §1, 37/3 §1-§2-§3, 37/4 §1-§2-§3, 37/5 §1-§2, 37/6 §1-§2, 53, 55, 57 quater, 37bis §4 3°, §7 (cfr. hoofdstuk14 in schoolreglement);
- Het decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad van 2 april 2004 zoals gewijzigd door het decreet van 4 april 2014 houdende de diverse maatregelen betreffende de rechtspositie van de leerlingen in het basis en secundair onderwijs en betreffende participatie op school;
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 17 juni 1997 betreffende schoolveranderen in de loop van het schooljaar;
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 21 december 1998 betreffende het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs;
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 10 augustus 2001 betreffende - toelatingsvoorwaarden leerlingen in het gewoon basisonderwijs;
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement;
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 16 augustus 2002 betreffende afwezigheden van leerlingen in het basisonderwijs;
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 13 juli 2004 betreffende lokale participatieregeling in het basis-en secundair onderwijs;
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs;
- De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief 27 april 2009 betreffende de engagementsverklaring in het basisonderwijs;
- De ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 betreffende screening niveau onderwijstaal, taaltraject en taalbad in het gewoon lager onderwijs;
- De ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 betreffende preventieve schorsing, tijdelijke en definitieve uitsluiting van leerlingen in het lager onderwijs vanaf 1 september 2014;
- De ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 betreffende zittenblijven in het basisonderwijs;

ARGUMENTATIE

Een basisschool moet een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.

Een schoolreglement moet niet besproken worden op het ABOC, het regelt immers niet de betrekkingen tussen het schoolbestuur en het onderwijzend personeel.

De aangebrachte wijzigingen werden besproken met de leden van de schoolraad. Het akkoord van deze leden wordt als bijlage toegevoegd.

Het huidig schoolreglement gewoon basisonderwijs goedgekeurd door de gemeenteraad op 22/10/2025 is aan actualisatie toe.

Meer specifieke afspraken worden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen, na overleg in de schoolraad, en worden opgenomen in de infobrochure.

Wijzigingen in het schoolreglement moeten goedgekeurd worden door de gemeenteraad vooraleer dit kan worden toegepast en meegegeven worden aan de ouders.

Het voorgelegde schoolreglement werd op 12/10/2026 voorgelegd aan het schepencollege en werd principieel goedgekeurd. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om deze beslissing te bekrachtigen.

BESLUIT

Artikel 1

Het bestaande schoolreglement gewoon basisonderwijs basisschool Veerle goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22/10/2025 wordt opgeheven met ingang van 01/09/2026.

Artikel 2

Het hierbij gevoegde schoolreglement van de gemeentelijke basisschool Veerle wordt goedgekeurd en treedt in werking vanaf 01/09/2026.

Artikel 3

Het schoolreglement gewoon basisonderwijs en de infobrochure wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

15.02	<u>Goedkeuring subsidiereglement infrastructuursubsidie kinderopvang Laakdal.</u> Onderwijs
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De gemeente Laakdal ontving van de Vlaamse overheid, via het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA), een subsidiebedrag van 186.667 euro voor de ondersteuning van infrastructuurprojecten die leiden tot de creatie van bijkomende kinderopvangplaatsen.

Om deze middelen op een transparante, objectieve en juridisch onderbouwde wijze te kunnen toekennen aan organisatoren van kinderopvang, werd een ontwerp van subsidiereglement infrastructuursubsidies voor organisatoren van kinderopvang opgesteld.

Het ontwerpreglement werd vooraf besproken op het Lokaal Overleg Kinderopvang en een college.

Het ontwerpreglement werd reeds voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen ter principiële goedkeuring om een aantal beleidskeuzes te maken met betrekking tot de facultatieve bepalingen van het reglement.

Het ontwerpreglement is nu nagekeken door een juridische dienst en is nu volledig goedgekeurd op het college van 12 oktober 2026 om het nadien voor te leggen aan de gemeenteraad.

JURIDISCH KADER

Het decretaal en reglementair kader inzake het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA);

De geldende regelgeving, beleidsbeslissingen en richtlijnen van Opgroeien Vlaanderen inzake kinderopvang;

De bepalingen en toelichtingen van het Departement Zorg met betrekking tot de financiering aan gemeenten voor infrastructuursubsidies voor organisatoren van kinderopvang;

ARGUMENTATIE

Naar aanleiding van de toekenning van een subsidiebedrag van 186.667 euro door VIPA aan de gemeente Laakdal werd een ontwerp van subsidiereglement infrastructuursubsidies voor organisatoren van kinderopvang uitgewerkt.

Het subsidiereglement heeft als doel een transparant, objectief en juridisch onderbouwd kader te creëren voor de verdeling van deze middelen aan organisatoren van kinderopvang die investeren in bijkomende kinderopvangplaatsen op het grondgebied van Laakdal.

Bij de opmaak van het ontwerpreglement werd maximaal afgestemd op de voorwaarden en richtlijnen die door VIPA, Opgroeien Vlaanderen en het Departement Zorg werden vastgelegd. Hierdoor bevatten verschillende artikelen bepalingen die rechtstreeks voortvloeien uit de Vlaamse regelgeving en waarvoor weinig tot geen beleidsmatige afwijkingen mogelijk zijn.

Naast deze verplichte bepalingen bevat het ontwerpreglement ook een aantal facultatieve bepalingen waarvoor het lokaal bestuur beleidskeuzes kan maken. Deze facultatieve bepalingen laten toe het reglement verder af te stemmen op de lokale situatie en de beleidsdoelstellingen van de gemeente Laakdal. Het betreft onder meer bepalingen inzake:

- de beoordeling van projecten op basis van lokale noden inzake kinderopvang;
- de subsidiëring van herlokalisatieprojecten;
- de mogelijkheid om meerdere subsidieaanvragen voor eenzelfde infrastructuurproject toe te laten;
- de subsidiëring van gemengd gebruikte gebouwen;
- de behandeling van btw als subsidiabele kost;
- het bepalen van een maximaal subsidiebedrag per nieuwe kinderopvangplaats;
- overgangsmaatregelen voor lopende infrastructuurprojecten;
- de wijze van uitbetaling van de subsidie;
- bijkomende controle-, rapporterings- en terugvorderingsvoorwaarden.

Het ontwerpreglement werd op 21 mei 2026 besproken op het Lokaal Overleg Kinderopvang. De ontvangen adviezen werden opgenomen in het ontwerpreglement zodat deze mee kunnen worden afgewogen bij de verdere besluitvorming. Op het college van 8 juni 2026 werd een voorlopig voorstel van het subsidiereglement besproken met het college, de feedback en opmerkingen die toen aan bod kwamen zijn verwerkt in het actuele subsidiereglement. Op het college van 14 september werd het reglement principieel goedgekeurd. Het subsidiereglement is nu ook nagelezen door een juridische dienst en op 12 oktober 2026 principieel goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen. Het wordt nu ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

De gemeente Laakdal ontving van VIPA een subsidiebedrag van 186.667 euro voor de ondersteuning van infrastructuurprojecten die leiden tot de creatie van bijkomende kinderopvangplaatsen.

Het voorliggende agendapunt betreft de bespreking van een ontwerp van subsidiereglement en heeft op zich geen onmiddellijke financiële impact.

BESLUIT

Enig Artikel

De gemeenteraad beslist om het voorliggende ontwerp van subsidiereglement infrastructuursubsidies voor organisatoren van kinderopvang goed te keuren.

19.01	<u>Samenwerkingsovereenkomst Klimaatwij(k).</u> Duurzaamheid
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Tijdens de zitting van 24 augustus 2026 gaf het college zijn goedkeuring aan de deelname van gemeente Laakdal als partner binnen het project KlimaatWij(k), een initiatief van Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete. Hierbij werd tevens akkoord gegaan met een gemeentelijke cofinanciering van 35.000 euro voor de realisatie van het project.

Dit project wordt ingediend bij LEADER voor een bijkomende subsidiemogelijkheid rond plattelandsontwikkeling in Kempen Zuid binnen het thema “leefbare en levendige dorpen”.

Het doel van dit project betreft het bieden van een antwoord op de vele uitdagingen die samenkomen in onze woonkernen. Hierbij wordt er getracht deze uitdagingen hand in hand te laten gaan om elkaar te versterken. Zo wil het project de sociale verbondenheid en veerkracht in wijken verhogen en individualisering tegengaan door inwoners samen te brengen om aan klimaatverandering te werken.

JURIDISCH KADER

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.
- Het meerjarenplan van gemeente Laakdal 2026-2031, in het bijzonder de doelstellingen met betrekking tot klimaatadaptatie, ontharding, biodiversiteit en vergroening van de publieke ruimte.
- Het Burgemeestersconvenant voor Klimaat en Energie (Covenant of Mayors), waarbij lokale besturen engagementen aangaan inzake klimaatmitigatie en -adaptatie.
- Het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) tussen de Vlaamse overheid en de lokale besturen, met doelstellingen rond vergroening, ontharding en klimaatrobuuste buurten.
- De statutaire opdrachten van Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete vzw inzake landschapszorg, biodiversiteit, klimaatadaptatie en participatieve gebiedsgerichte projecten.
- De voorliggende samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Laakdal en Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete vzw betreffende de uitvoering van het project "KlimaatWij(k)".

ARGUMENTATIE

In bijlage is de samenwerkingsovereenkomst, opgemaakt door Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete, te vinden die de noodzakelijke partijen voor het project met elkaar verbindt:

- Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete – promotor; projectcoördinator en inhoudelijk expert. Zij dragen de eindverantwoordelijkheid voor de uitvoering tegenover de beheersdienst.
- Commons Lab – copromotor; expert in burgerparticipatie, co-creatie en het duurzaam activeren van bewonersgroepen.
- Gemeente Laakdal – copromotor; pilootgemeente, lokale partner, beheerder van de publieke ruimte en financierder van het project. De gemeente ondersteunt het project inhoudelijk, organisatorisch en financieel.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst zoals voorgesteld in bijlage goed.

20.01	<u>Visie sociaal en betaalbaar wonen - goedkeuring.</u> Wonen & Huisvesting
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De Vlaamse Codex Wonen beoogt de realisatie van een bijkomend aanbod aan betaalbare huisvesting in elke gemeente. Dit betaalbaar woonaanbod wordt opgesplitst naar een sociaal woonaanbod en een bescheiden woonaanbod. De Vlaamse Codex Wonen legt elke gemeente een bindend sociaal objectief op, zijnde het aantal te verwezenlijken sociale huurwoningen voor de periode 2026-2042.

Een eerste overkoepelende visie op sociaal wonen voor het hele grondgebied werd door de gemeenteraad goedgekeurd d.d. 21 december 2021. Dit visiedocument vormde een kader voor zowel het lokaal bestuur (bij de lokale woontoets) als de sociale woonactoren (bij de verdere uitbouw van het patrimonium).

Intussen wijzigde het regelgevend kader ingrijpend – onder meer door het nieuwe bindend sociaal objectief voor de periode 2026-2042 – en nam de nood aan een betaalbaar woonaanbod verder toe. Daarom is het aangewezen om de bestaande visie te actualiseren en uit te breiden naar een geïntegreerde visie op sociaal én betaalbaar wonen.

Art. 2.7 BVCW verplicht bovendien elke gemeente een visie op sociaal wonen uit te werken en toe te passen.

JURIDISCH KADER

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;
- De gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, hierna Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW);
- Het Besluit van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, hierna Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW).

ARGUMENTATIE

De gemeente Laakdal wenst haar regisseursrol voor het lokaal woonbeleid op te nemen. Door het realiseren van het nieuwe bindend sociaal objectief wordt ingezet op de eerste Vlaamse beleidsprioriteit, met name 'de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden'.

De voorbije maanden werden voorbereidende besprekingen gevoerd tussen het lokaal bestuur, woonmaatschappij LeefGoed en Kempens Woonplatform, hetgeen resulteerde in een ontwerpversie van de voorliggende visie op sociaal en betaalbaar wonen. Deze ontwerpversie werd besproken tijdens het lokaal woonoverleg d.d. 29/06/2026 en 25/09/2026, waarbij een positief advies werd geformuleerd. Dit visiedocument zal geen statisch document vormen, maar kan op elk moment aangepast worden aan nieuwe inzichten, behoeften of regelgeving. Een eventuele bijsturing zal steeds verlopen in overleg met de betrokken actoren.

Laakdal wenst met voorliggende visie effectief bij te dragen aan een meer betaalbaar woonaanbod op haar grondgebied.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de voorliggende visie op sociaal en betaalbaar wonen goed.

20.02	<u>Territoriale afbakening recht van voorkoop.</u> Wonen & Huisvesting
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Het functioneel voorkooprecht op basis van het leegstandsregister, het register van verwaarloosde woningen en gebouwen en de Vlaamse inventaris voor ongeschikte en onbewoonbare woningen (VIVOO) werd in 2023 geschrapt. In de plaats daarvan kan, op basis van artikel 5.76 t/m artikel 5.78 van de Vlaamse Codex Wonen, de gemeente door middel van een territoriale afbakening een recht van voorkoop laten rusten op bepaalde percelen en/of gebouwen. Dit recht van voorkoop houdt in dat een perceel of een woning bij een verkoop eerst moet aangeboden worden aan de woonmaatschappij tegen dezelfde prijs en aan dezelfde voorwaarden als definitief overeengekomen met de kandidaat-koper.

De gemeente bakent percelen en gebouwen af in zones die bestemd zijn voor wonen, waarop het recht van voorkoop van toepassing is. De categorieën van percelen en gebouwen worden per perceel afgebakend aan de hand van de kadastrale identificatiegegevens. De afbakening moet bij gemeenteraadsbesluit gebeuren en voldoende onderbouwd zijn. De gemeente houdt daarbij rekening met het gevoerde huisvestingsbeleid, aangezien het perceel of gebouw dat door de uitoefening van het recht van voorkoop is gekocht, een specifieke bestemming moet hebben.

De woonmaatschappijen en de gemeenten zijn binnen hun werkingsgebied de begunstigden van het recht van voorkoop op basis van de Vlaamse Codex Wonen. De woonmaatschappij en de gemeente kunnen het recht van voorkoop uitoefenen met het oog op de verruiming of ter ondersteuning van het woonaanbod in eigendom of beheer van de woonmaatschappij. Het recht van voorkoop is dus bestemd voor de realisatie van een sociaal en geconventioneerd woonaanbod of functies die daar rechtstreeks mee verbonden zijn (infrastructuuraanleg, initiatieven voor het optimaliseren van de leefbaarheid, ondersteunende dienstverlening)

Artikel 5.76, §3 van de Vlaamse Codex Wonen voorziet uitzonderingen op het recht van voorkoop. Zo wordt het recht van voorkoop niet aangeboden in geval van een particuliere aankoop van een eerste en enige gezinswoning, of een perceel bouwgrond, met het oog op eigen bewoning.

De gemeente kan de geldigheidsduur van het voorkooprecht bepalen, maar kan maximaal 15 jaar bedragen. Het recht van voorkoop is pas uitvoerbaar indien de afbakening via het digitaal platform Recht van Voorkoop is aangeleverd en zichtbaar is in het themabestand 'Recht van Voorkoop', te raadplegen via Geopunt.

JURIDISCH KADER

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, in het bijzonder art. 40 en 41;
- De Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW), zoals gewijzigd, in het bijzonder art. 5.76 t.e.m. art. 5.78;
- Het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW), zoals gewijzigd, in het bijzonder, art. 5.208 t.e.m. art. 5.209;
- Het decreet van 25 mei 2007 houdende de harmonisering van de procedures van voorkooprechten, zoals gewijzigd;
- Het decreet van 16 juni 2006 betreffende het oprichten van de Vlaamse Grondenbank, zoals gewijzigd.

ARGUMENTATIE

Laakdal wenst haar regisseursrol voor het lokaal woonbeleid op te nemen. Door het realiseren van het nieuwe bindend sociaal objectief wordt ingezet op de eerste Vlaamse beleidsprioriteit, met name 'de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden'. Laakdal heeft hier de taakstelling opgelegd gekregen van 132 bijkomende sociale huurwoningen te realiseren tegen uiterlijk 2042.

De gemeente heeft de voorbije maanden de mogelijke instrumenten gescreend die ingezet kunnen worden om bijkomende sociale huurwoningen te realiseren en heeft op die manier met de woonmaatschappij een planning kunnen opmaken. Eén van de instrumenten waarop Laakdal wenst in te zetten is het recht van voorkoop te laten gelden op enerzijds een aantal woningen in functie van een wederinkoop door de woonmaatschappij en op anderzijds gunstig gelegen percelen in functie van de projecten 'Houthoek' en 'Veerledorp' die door de woonmaatschappij worden gepland.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het recht van voorkoop, soorttype Vlaamse Codex Wonen, in op de volgende percelen en panden:

Tabel 1: Percelen waar het recht van voorkoop op van toepassing zal zijn

Adres	CAPAKEY	Begunstigden	Volgorde	Soorttype	Begin-datum	Eind-datum
	perceelslid	bgunstid	orde	srttypeid	bdrvv	edrvv
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041
		631 - LeefGoed		34		28/10/2041

Artikel 2

De afbakening uit artikel 1 zal worden gemeld aan het agentschap Digitaal Vlaanderen via de webtoepassing 'recht van voorkoop'.

20.03	<u>Actieprogramma sociaal wonen - goedkeuring.</u> Wonen & Huisvesting
--------------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De Vlaamse Codex Wonen beoogt de realisatie van een bijkomend aanbod aan betaalbare huisvesting in elke gemeente. Dit betaalbaar woonaanbod wordt opgesplitst naar een sociaal woonaanbod en een bescheiden woonaanbod. De Vlaamse Codex Wonen legt elke gemeente een bindend sociaal objectief op, zijnde het aantal te verwezenlijken sociale huurwoningen in de periode 2026-2042.

De invulling van dit bindend sociaal objectief hangt sterk samen met de lokale visie op sociaal en betaalbaar wonen, hetgeen afzonderlijk werd uitgewerkt. In dat visiedocument wordt bekeken welke instrumenten kunnen bijdragen tot realisatie van het bijkomend sociaal woonaanbod tegen 2042. Eén van deze instrumenten is het voorliggend actieprogramma.

Art. 2.6 VCW bepaalt dat elke gemeente voor haar grondgebied de gezamenlijke oppervlakte berekent van de onbebouwde bouwgronden en kavels in eigendom van Vlaamse besturen, met uitzondering van gronden die voldoen aan één of meer bijzondere karakteristieken. De berekening van deze gezamenlijke oppervlakte gebeurt uiterlijk op 31 oktober 2026.

Indien de gemeente het bindend sociaal objectief niet behaalt in de periode 2026-2042 dient ten minste 25 % van de berekende gezamenlijke oppervlakte aangewend te worden voor de verwezenlijking van een sociaal woonaanbod (art. 2.6 VCW).

JURIDISCH KADER

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;
- De gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, hierna Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW);
- Het Besluit van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, hierna Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW).

ARGUMENTATIE

Laakdal wenst haar regisseursrol voor het lokaal woonbeleid op te nemen. Met voorliggend actieprogramma kan bijgedragen worden aan het realiseren van het nieuwe bindend sociaal objectief en wordt alzo ingezet op de eerste Vlaamse beleidsprioriteit, met name 'de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden'.

De voorbije maanden werden voorbereidende besprekingen gevoerd tussen het lokaal bestuur en Kempens Woonplatform, hetgeen resulteerde in een ontwerpversie van het voorliggende actieprogramma. Deze ontwerpversie werd besproken tijdens het lokaal woonoverleg d.d. 25/09/2026 waarbij een positief advies werd geformuleerd.

Laakdal zal in functie van de 3-jaarlijkse voortgangstoets bespreken of er voldoende inspanningen geleverd worden om het bindend sociaal objectief te realiseren en welke acties uit het voorliggende actieprogramma opgestart moeten worden in dit kader.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het voorliggende actieprogramma en de berekende gezamenlijke oppervlakte van 12.483 m² ofwel 1,25 ha aan bebouwbare onbebouwde gronden en kavels in eigendom van Vlaamse besturen goed.

Artikel 2

Het goedgekeurde actieprogramma zal worden overgemaakt aan het agentschap Wonen in Vlaanderen, via lokalebesturen.wonen@vlaanderen.be.

20.04	<u>Samenwerkingsovereenkomst Laakdal - LeefGoed over de realisatie van het bindend sociaal objectief.</u> Wonen & Huisvesting
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Op 31 december 2025 liep het vorige Bindend Sociaal Objectief (BSO) af. Intussen heeft de Vlaamse Regering een nieuwe langetermijndoelstelling voor het sociaal woonaanbod uitgewerkt voor de periode 2026-2042. Dit gewestelijk objectief bestaat uit een verplicht BSO per gemeente (45.000 sociale huurwoningen) en een vrijwillig aandeel voor gemeenten die meer willen realiseren dan het verplicht BSO (5.000 opschaalbaar tot 11.000 sociale huurwoningen).

Het verplicht aandeel werd verdeeld over alle Vlaamse gemeenten op basis van 5 parameters (cf. art. 2.23 VCVW):

- Aandeel op peil houden: het huidig aandeel sociale huur moet minstens op peil blijven tegenover de huishoudensprognose 2042;
- Specifieke inhaalbeweging: sociale huurwoningen die in het kader van het BSO 2009-2025 niet werden gerealiseerd, werden meegenomen als een specifieke inhaalbeweging;
- Vrijstelling omwille van overschrijding: alle sociale huurwoningen die in het kader van het BSO 2009-2025 gerealiseerd werden boven op het BSO, werden in mindering gebracht van het nieuwe BSO;
- Vrijstelling omwille van 9%-aftopping: gemeenten met een aandeel sociale huur van minstens 9 % moeten dit aandeel van 9 % op peil houden tegenover de huishoudensprognose 2042;
- Wettelijke doelgroep: het aandeel huishoudens in een gemeente dat privaat huurt en voldoet aan de inkomensvoorwaarde om in aanmerking te komen voor een sociale huurwoning.

Voor Laakdal bedraagt het BSO, zijnde het minimum aantal te realiseren sociale huurwoningen in de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2042, 132 sociale huurwoningen (cf. bijlage 35 BVCW).

Het gemeentelijk groeipad met tussendoelen per lokale legislatuur werd vastgelegd als volgt:

- 2026-2030: 31 te realiseren sociale huurwoningen;
- 2031-2036: 44 te realiseren sociale huurwoningen;
- 2037-2042: 57 te realiseren sociale huurwoningen.

In de jaren 2029, 2034 en 2039 kunnen de gemeentelijke objectieven bijgesteld worden, waarbij de Vlaamse Regering rekening zal houden met de meest recente gegevens die op dat moment beschikbaar zijn over de huishoudensprognoses en de wettelijke doelgroep.

Iedere gemeente sluit samen met de woonmaatschappij een overeenkomst met daarin een strategie voor de realisatie van het gemeentelijk BSO (cf. art. 2.31 VCVW en art. 2.5/1 BVCW). Deze overeenkomst is

verplicht. De initiatiefrol ligt bij het lokaal bestuur. De woonmaatschappij bezorgt de verplichte, goedgekeurde overeenkomsten met alle gemeenten in haar werkingsgebied ten laatste op 1 december 2026 aan het agentschap Wonen in Vlaanderen.

Deze overeenkomst omvat minstens volgende elementen:

- Het aantal sociale huurwoningen van het gemeentelijk objectief voor sociale huurwoningen;
- Een strategie om minstens volgens het ritme van het gemeentelijk groeipad bijkomende sociale huurwoningen te realiseren en sociale huurwoningen te renoveren;
- Een overzicht van de beschikbare onroerende goederen en van de instrumenten die worden aangewend om het gemeentelijk objectief voor sociale huurwoningen te realiseren.

De overeenkomst kan 6-jaarlijks herzien worden om in te spelen op de bijgestelde gemeentelijke objectieven, op de voorziene planning De woonmaatschappij bezorgt de herziene overeenkomst ten laatste op 1 november van het eerste volledige jaar van een gemeentelijke legislatuur aan Wonen in Vlaanderen.

Wonen in Vlaanderen voert jaarlijks een meting en driejaarlijks een voortgangstoets uit. Op deze manier kunnen de resultaten van het gerealiseerd en gepland sociaal woonaanbod afgezet worden tegenover het groeipad en kan beoordeeld worden of het vooropgestelde groeipad gevolgd wordt. Indien het groeipad niet gevolgd wordt en de gemeente kan niet aantonen dat er voldoende inspanningen geleverd werden, zal de gemeente een bijdrage moeten leveren aan de financiering van de huurpremie. Deze bijdrage staat maximaal gelijk aan de maximale huurpremie voor elke woning die niet verwezenlijkt is volgens het groeipad.

JURIDISCH KADER

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;
- De gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, hierna Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW);
- Het Besluit van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, hierna Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW);
- Omzendbrief OMG 2026/2 betreffende de opmaak van een overeenkomst van het bindend sociaal objectief 2026-2042.

ARGUMENTATIE

Laakdal wenst haar regisseursrol voor het lokaal woonbeleid op te nemen. Door het realiseren van het nieuwe bindend sociaal objectief wordt ingezet op de eerste Vlaamse beleidsprioriteit, met name 'de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden'.

De gemeente heeft de voorbije maanden de mogelijke instrumenten gescreend die ingezet kunnen worden om bijkomende sociale huurwoningen te realiseren en heeft op die manier met de woonmaatschappij een planning kunnen opmaken. Op die manier wenst de gemeente het bindend sociaal objectief te realiseren volgens het gemeentelijke groeipad met tussendoelen per lokale legislatuur. De planning voor de 1ste legislatuur is het meest concreet. Vermits bepaalde instrumenten nog hun uitwerking moeten krijgen, gesprekken met bepaalde eigenaars nog opgestart moeten worden ... is de planning voor de volgende legislaturen meer onder voorbehoud.

De ontwerpversie van voorliggende samenwerkingsovereenkomst werd besproken tijdens het lokaal woonoverleg d.d. 25/09/2026, waarbij een positief advies werd geformuleerd.

Binnen het lokaal woonoverleg zal de invulling van het bindend sociaal objectief nauwgezet opgevolgd worden en kan indien nodig het initiatief genomen worden om de voorliggende overeenkomst op de gestelde momenten bij te sturen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen Laakdal en LeefGoed over de realisatie van het bindend sociaal objectief, inclusief de bijlagen, goed.

Artikel 2

Deze beslissing wordt, samen met de samenwerkingsovereenkomst en de visie op sociaal en betaalbaar wonen, overgemaakt aan woonmaatschappij LeefGoed die de goedgekeurde overeenkomsten met alle gemeenten uit haar werkingsgebied vóór 1 december 2026 aan het agentschap Wonen in Vlaanderen overmaakt.

22.01	<u>Beslissing tot verkoop percelen sanering Grote Laak 2de cluster.</u> Grondbeleid & Patrimonium
-------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

VMM is gestart met de sanering van de Grote Laak. Vanaf deelgebied 2 wordt gewerkt op en langs Laakdals grondgebied.

Tijdens de opmaak van de bodemsaneringsplannen, merkte VMM een opportuniteit om de oude meanders (deels) te herstellen op stukken waar de Grote Laak in het verleden werd recht getrokken.

- Enkele oude meanders zijn nog steeds openbaar domein of eigendom van de gemeente.
- Ook de "eilandjes" ertussen zijn soms in publieke eigendom.

Voordelen:

- Op die manier wordt meer ruimte gecreëerd voor water, wat hinder van overstromingen in de toekomst kan verminderen.
- Deze ingrepen kunnen kaderen binnen de Blue Deal.
- Ook op dit moment zijn de percelen vaak deels niet bruikbaar omwille van hoge waterstanden.

In 2024 werd een eerste belangrijke cluster van 19 percelen verkocht aan VLM (deelgebied 2). Dit werd goedgekeurd op de gemeenteraad dd. 27/02/2024 (en werd door de vervanging van de commissaris van Vastgoedtransacties opnieuw voorgelegd op de gemeenteraad dd. 22/10/2024).

VLM heeft een overzicht bezorgd van de laatste cluster percelen die ze graag willen verwerven in functie van het Blue Deal project langs de Grote Laak (derde deelgebied). Ze hebben bevestigd dat dit de laatste cluster is. In het 4^{de} deelgebied van de Laak moeten er geen extra percelen aangekocht worden.

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.

ARGUMENTATIE

Dit gaat om een verkoop van 29 percelen aan de Vlaamse Overheid (concreet aan VLM). De schattingsprijs werd geschat door de dienst Vastgoedtransacties. Deze heeft alle 29 percelen samen geschat op 30.045,00 euro. De akte zal verleden worden door de dienst Vastgoedtransacties.

Alle kosten zijn ten laste van VLM, uitgezonderd de kosten verbonden aan de leveringsplicht van de verkoper. VLM heeft kennis van de aanwezige bodemverontreiniging (zal vermeld worden op de bodemattesten van OVAM).

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

- a) Financiële informatie:
- alle kosten zijn ten laste van VLM, uitgezonderd de kosten verbonden aan de leveringsplicht van de verkoper.
 - Ontvangst: verkoopprijs: 30.045,00 euro

BESLUIT

Artikel 1

De verkoop, in functie van het algemeen belang in het kader van de lokale grondenbank Blue Deal, door gemeente Laakdal, aan de Vlaamse Landmaatschappij (Koning Albert II-laan 15 te 1210 Brussel), ter verwerving van volgende 29 percelen:

- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen De Moledell, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0562 B P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van vierenvijftig centiare (54ca);
- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen De Moledell, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0563 B P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van negentig centiare (90ca);
- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen Molenveld, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0564 C P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van twee are drieëntwintig centiare (2a 23ca);
- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen Molenveld, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0565 C P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van drie are eenenveertig centiare (3a 41ca);
- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen De Mole Dellen, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0566 B P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van vier are zesenviertig centiare (4a 46ca);
- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen Molenveld, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0567 B P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van negen are tweeënvijftig centiare (9a 52ca);
- Een perceel weiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen De Dollegers, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0572 C P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van drie are zevenentwintig centiare (3a 27ca);
- Een perceel grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerkstraat 42+, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0573/02 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van elf are negenennegentig centiare (11a 99ca);
- Een perceel bos met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken A, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0581 A P0000 met een oppervlakte volgens huidig

kadaster van twintig are eenentachtig centiare (20a 81ca);

- Een perceel bos met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerkenakkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0581 C P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van vier are tweeëndertig centiare (4a 32ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0582 G P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van zes are twintig centiare (6a 20ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0582/02 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van acht are vierentwintig centiare (8a 24ca);
- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken A, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 583 C P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van vijfenzestig centiare (65ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0584 C P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van drie are zevenentwintig centiare (3a 27ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0585/02 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van één are drieënzeventig centiare (1a 73ca);
- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen Heikant, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0586 D P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van één are negenendertig centiare (1a 39ca);
- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken A, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0587 D P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van twee are zesentwintig centiare (2a 26ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0589/02 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van vier are negentien centiare (4a 19ca);
- Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken A, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0589 H P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van drie are vijfenveertig centiare (3a 45ca);
- Een perceel bos met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken A, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0590 B P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van één are negenenviertig centiare (1a 49ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0593/02 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van één are zesendertig centiare (1a 36ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0594/02 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van drie centiare (3ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0594/03 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van zestien centiare (16ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0594/04 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van zevenenvijftig centiare (57ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0595/02 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van één are vierenzestig centiare (1a 64ca);
- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadaastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0605/02 P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van negen are tweeëntachtig centiare (9a 82ca);

- Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Kerken Akkers, gekadastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie A nummer 0625/02 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van twee are dertig centiare (2a 30ca);
 - Een perceel hooiland met aanhorigheden op en met grond, gelegen Den Lierenlap, gekadastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie B nummer 0003 D P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van één are drieënvijftig centiare (1a 53ca);
 - Een perceel woeste grond met aanhorigheden op en met grond, gelegen Den Lierenlap, gekadastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger, sectie B nummer 0003/03 P0000 met een oppervlakte volgens huidig kadaster van twee are negenennegentig centiare (2a 99ca);
- aan de verkoopwaarde van 30.045,00 euro te aanvaarden en aldus de verkoop van de 29 percelen definitief goed te keuren.

Artikel 2

Het door Dienst Vastgoedtransacties Antwerpen opgemaakte en aan de raad voorgelegde ontwerp van akte goed te keuren.

Artikel 3

Het ontslag op te nemen voor de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 4

Het schepencollege van burgemeester en schepenen te machtigen tot de verdere juridische en administratieve afhandeling van het dossier.

22.02	Beslissing tot aankoop percelen te [REDACTED] Grondbeleid & Patrimonium
--------------	---

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

[REDACTED] is eigenaar van meerdere percelen te [REDACTED] te Eindhout-Laakdal. [REDACTED] heeft interesse om het achterliggende tuingedeelte, waar een recht van voorkoop op rust (RUP recreatiezone Kapelleberg) te verkopen aan gemeente Laakdal. Dit gaat om een oppervlakte van 3718m² [REDACTED] (paars en geel op het bijgevoegd splitsingsplan), met een totaliteit van 6742m².

JURIDISCH KADER

- Decreet lokaal bestuur.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.
- RUP Recreatiezone Kapelleberg, in werking getreden op dd. 14/02/2022

ARGUMENTATIE

Deze aankoop kadert in het RUP Recreatiezone Kapelleberg, waar specifiek op deze percelen [REDACTED] een recht van voorkoop op rust, ten voordele van gemeente Laakdal. Deze recht van voorkoop werd opgelegd om de realisatie van de beoogde bestemming voor het plangebied van het RUP

positief te kunnen beïnvloeden, met name als zone voor recreatie (zone voor openlucht recreatieve terreinen (overdruk)).

Libra Notarissen heeft de ontwerpakte in bijlage bezorgd, waarbij de akte werd goedgekeurd door de verkoper.

FINANCIËLE EN BELEIDSINFORMATIE

b) Financiële informatie:

- Uitgave: schattingsverslag 2026: 21 euro/m² wat neerkomt op een schattingsprijs van 141.582,00 euro
- Raming: AC000731 -- We slopen de opstallen op Rundershoeck 20 tegen eind 2027. -- OD -- RA003288 -- Aankoop gronden Rundershoeck in functie van recreatiezone Kapelleberg -- € 145.798,00 beschikbaar na vastlegging

BESLUIT

Artikel 1

De verkoop, [REDACTED]
[REDACTED] een perceel grond met bestaande constructies (dierenhokken), gelegen achter [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED] aan Gemeente Laakdal, aan de koopwaarde van 141.582,00 euro te aanvaarden en aldus de verkoop aan Gemeente Laakdal definitief goed te keuren.

Artikel 2

Het door Libra Notarissen opgemaakte en aan de raad voorgelegde ontwerp van akte goed te keuren.

Artikel 3

Het schepencollege van burgemeester en schepenen te machtigen tot de verdere juridische en administratieve afhandeling van het dossier.

41.01	<u>Fluvius Limburg. Buitengewone algemene vergadering d.d. 10/12/2026.</u> <u>Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.</u> Directiesecretariaat
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg;

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal per aangetekend schrijven van 16 september 2026 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Limburg die op 10 december 2026 plaatsheeft in "PXL-NeXT, gebouw D, Elfde-Liniestraat 23 te 3500 Hasselt",

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente Laakdal overgemaakt werd op 16 september 2026;

JURIDISCH KADER

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda en toelichtende documentatiestukken van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg d.d. 10 december 2026:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2027.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.
6. Desgevallend verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 3 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 4, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente Laakdal, de heer Paul Jacops, die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg op 10 december 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

41.02	<u>Fluvius OV. Buitengewone algemene vergadering d.d. 02/12/2026. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.</u> Directiesecretariaat
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal aangesloten is bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal per aangetekend schrijven van 24 september 2026 werd

opgeroepen om op **digitale wijze** deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 2 december 2026;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente Laakdal per brief van 24 september 2026 overgemaakt werd;

JURIDISCH KADER

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur; waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 2 december 2026 met als agendapunten:

- 1 Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget 2027.
- 2 Statutaire benoemingen.
- 3 Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente Laakdal, de heer Chiel Peeters, die zal deelnemen aan de digitale Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 2 december 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

41.03	<u>Creat Services dv. Buitengewone algemene vergadering d.d. 15/12/2026.</u> <u>Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.</u> Directiesecretariaat
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

Gelet op het feit dat de gemeente Laakdal aangesloten is bij Creat Services dv;

Gelet op de statuten van Creat Services dv;

JURIDISCH KADER

Gelet op de oproepingsbrief voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Creat Services dv op 15 december 2026, waarin de agenda werd meegedeeld;

Gelet de bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering Creat Services dv van 15 december 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatie 2026, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgende strategie 2027 (cfr artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2027 (cfr. artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2

De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger, de heer Niels Vermeulen en plaatsvervangend vertegenwoordiger, de heer Kurt De Groot, op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Buitengewone Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 15 december 2026, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal verzonden worden:

- bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres AVCreatServices@creat.be.
- per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

41.04	<u>C-smart. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering d.d. 17/12/2026. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat, goedkeuring verlenging C-Smart en statutenwijziging.</u> Directiesecretariaat
-------	--

AANLEIDING EN FEITELIJKE CONTEXT

De gemeenteraad is bevoegd op grond van de artikelen 40 en 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur ("DLB").

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging C-smart ("C-smart").

De oproepingsbrief van 17 september 2026 tot de buitengewone algemene vergadering van C-smart van 17 december 2026 om 16.00 uur, die doorgaat te Frame 21, Diamantstraat 8, 2200 Herentals, bevat de volgende agendapunten:

1. Verlenging dienstverlenende vereniging C-smart
2. Goedkeuring statutenwijziging
3. Toetreding nieuwe deelnemer(s)
4. Bespreking en goedkeuring begroting 2027
5. Vervanging bestuurder op voordracht van de stad Waregem

Voor meer informatie over de agendapunten van deze buitengewone algemene vergadering wordt verwezen naar de documenten (waaronder het verlengingsdocument "Een keuze voor de toekomst", het ontwerp van statutenwijziging, samen met het advies van de Vlaamse Regering over het ontwerp van statutenwijziging, en de begroting 2027) en de toelichtende nota.

Deze zijn ter beschikking op de webpagina van de vergadering <https://c-smart.be/bestuur/algemene-vergadering-17-december-2026/>.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

JURIDISCH KADER

Artikel 423 van het DLB bepaalt dat conform de procedure die daar is beschreven een dienstverlenende vereniging na afloop van de statutair bepaalde duur opeenvolgende keren verlengd kan worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar.

Artikel 427 van het DLB beschrijft de procedure van statutenwijzigingen van dienstverlenende verenigingen.

Deel 3, titel 3 van het DLB inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder artikel 432, derde lid bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.

De statuten van C-smart regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging.

ARGUMENTATIE

Verlenging C-smart

Gelet op de toenemende complexiteit van digitalisering, cybersecurity en toepasselijke regelgeving en op de voordelen van gezamenlijke kennis- en schaalopbouw, acht de gemeenteraad de verlenging van C-smart voor 18 jaar en verdere deelname van de gemeente aan C-smart aangewezen.

De missie van C-smart is gericht op het ontzorgen van lokale besturen en luidt als volgt: "C-smart ondersteunt lokale besturen bij hun digitale transformatie door schaalbare, innovatieve en betrouwbare dienstverlening aan te bieden. Door in te zetten op samenwerking, expertise en efficiëntie, versterkt C-smart de slagkracht van haar vennoten en draagt ze bij aan een performante overheid die klaar is voor de toekomst."

Het maatschappelijk doel van C-smart bestaat uit "de studie, de organisatie en de promotie van de informatie- en communicatietechnologie ten behoeve van haar deelnemers" (artikel 4 van de statuten). Daarbij behoren ook volgende verrichtingen:

- Alle verrichtingen met betrekking tot de digitale transformatie van lokale overheden, over diverse beleidsdomeinen heen, inclusief adviesverlening, consultancy, begeleiding, ondersteuning, uitbesteding beheer, en zo meer;
- De organisatie van raamcontracten waarbij C-smart optreedt als aankoopcentrale zoals voorzien in de Wetgeving overheidsopdrachten;
- Het ter beschikking stellen van informatieveiligheidsconsulenten en functionarissen voor gegevensbescherming en het verlenen van advies en ondersteuning rond informatieveiligheid, privacywetgeving, cybersecurity en informatiebeheer;
- Het ter beschikking stellen van sanctionerend ambtenaren ter ondersteuning van het lokale handhavingsbeleid (gemeentelijke administratieve sancties) waartoe bij de lokale overheden ook slimme informatie- en communicatietechnologie wordt ingezet;
- Het aanbieden als technologische "end-to-end oplossing" van trajectcontroles ter verhoging van de lokale verkeersveiligheid en de verbetering van de lokale verkeersleefbaarheid;
- Het aanbieden van datacenter diensten.

De gemeenteraad verwijst naar het unaniem door de raad van bestuur van C-smart goedgekeurde verlengingsdocument "Een keuze voor de toekomst" waarin de werking, strategie en de voordelen verbonden aan het deelnemerschap van C-smart uitgebreid worden toegelicht en stemt daarmee in. Dit verlengingsdocument bouwt verder op het door de algemene vergadering van C-smart unaniem goedgekeurde evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030.

De gemeenteraad overweegt verder het volgende wat de voordelen van verdere deelname aan C-smart betreft:

- ***Publieke samenwerking en lokale zeggenschap***

C-smart is een dienstverlenende vereniging van uitsluitend lokale besturen en opereert volledig in het belang van haar deelnemers.

Via de bestuursorganen kunnen de deelnemers mee richting geven aan de strategie en werking. Dit betekent dat beslissingen, dienstverlening en strategische keuzes altijd worden afgestemd op de behoeften van de lokale besturen, waardoor C-smart een unieke positie inneemt als partner die écht meedenkt en meewerkt vanuit het perspectief van haar leden.

C-smart werkt daarnaast samen met andere overheidsactoren zoals VERA, Polis, Exello.net, Veralim, diverse intercommunales, de provincies, Digitaal Vlaanderen en VVSG, waardoor kennisuitwisseling, afstemming en innovatie elkaar versterken.

- ***Onafhankelijke partner zonder leveranciersbinding***

C-smart is een volledig onafhankelijke, neutrale partner zonder leveranciersbinding. Daardoor kan C-smart leveranciersneutraal en autonoom advies bieden dat volledig is afgestemd op de behoeften van elk lokaal bestuur.

- ***Geen exclusiviteit en behoud van keuzevrijheid***

De samenwerking met C-smart is niet-exclusief en laat de gemeente toe zelf te bepalen welke dienstverlening het afneemt. Veel besturen werken vandaag al met meerdere partners, naast of los van C-smart. C-smart respecteert die realiteit: bestaande afspraken en contracten blijven gewoon lopen. Met C-smart samenwerken brengt de continuïteit van de huidige dienstverlening niet in gevaar.

- ***Schaalvoordelen en collectieve slagkracht***

Digitale vraagstukken worden complexer en duurder. Door behoeften van lokale besturen te bundelen, kan C-smart (een vereniging van op dit moment 270 lokale besturen, verspreid over heel

Vlaanderen) schaal creëren op het vlak van aankoop, expertise, kennis en ontwikkeling. Oplossingen of competenties die individueel moeilijk haalbaar zijn, kunnen zo collectief toegankelijk worden voor grote én kleine besturen. Door kennis en middelen te bundelen, kan versnippering worden voorkomen en kunnen middelen doelgerichter worden ingezet.

- ***Kennisdeling tussen lokale besturen***

De ervaring die in één bestuur wordt opgebouwd, kan ook voor andere besturen waardevol zijn. C-smart wil kennis, methodieken en best practices delen via opleiding, communitywerking en innovatie. Daardoor hoeft niet ieder bestuur afzonderlijk dezelfde expertise op te bouwen of dezelfde problemen opnieuw op te lossen.

- ***Toegang tot gespecialiseerde expertise***

Lokale besturen hebben steeds vaker behoefte aan gespecialiseerde kennis die zij niet altijd zelf permanent kunnen opbouwen. C-smart voorziet drie complementaire vormen van ondersteuning: raamovereenkomsten, begeleiding en consultancy en de inzet van vaste of gespecialiseerde profielen. Besturen kunnen de intensiteit van die ondersteuning afstemmen op hun eigen context, schaal en maturiteit.

- ***“In house-exceptie”***

Door verdere deelname aan C-smart kan de gemeente onder de voorwaarden zoals bepaald in artikel 30, §3 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten opdrachten toevertrouwen aan C-smart zonder dat een formele aanbestedingsprocedure moet worden gevoerd.

- ***Geïntegreerde ondersteuning in plaats van losse oplossingen***

C-smart organiseert haar dienstverlening rond samenhangende domeinen zoals digitale basis, digitale veiligheid, slimme oplossingen en beleidstoepassingen. De bedoeling is niet om telkens een extra los product toe te voegen, maar om meer samenhang te creëren in de digitale werking van een lokaal bestuur.

- ***Ondersteuning bij nieuwe technologie en innovatie***

Nieuwe technologieën zoals artificiële intelligentie, datagedreven werken en cloudtoepassingen bieden kansen, maar brengen ook nieuwe risico's en vragen met zich mee. C-smart wil lokale besturen helpen om zulke technologieën op een veilige, verantwoorde en schaalbare manier toe te passen en kennis uit experimenten breder te delen.

- ***Financieel beleid***

C-smart is een financieel gezond overheidsbedrijf. C-smart heeft geen externe aandeelhouders die financieel rendement verwachten: de lokale besturen zijn zelf de aandeelhouders. Middelen worden ingezet voor de publieke opdracht, dienstverlening en innovatie. De financiële draagkracht van C-smart biedt ruimte om ontwikkeling en investeringen over een langere termijn te dragen. Zoals altijd draagt C-smart zelf de lasten en risico's van haar werking: die worden niet doorgerekend aan de lokale besturen.

- ***Continuïteit en langetermijnperspectief***

Digitalisering is geen tijdelijk project maar een blijvende opdracht. Een verlenging voor achttien jaar biedt een stabiel kader om expertise, dienstverlening, kennisdeling en gezamenlijke investeringen verder uit te bouwen, terwijl elk bestuur zijn eigen autonomie en afnamekeuzes behoudt.

Statutenwijziging

De voorgelegde statutenwijzigingen strekken tot wijziging van de in de statuten vermelde duurtijd (artikel 6, eerste lid van de statuten) en maatschappelijke zetel van C-smart (artikel 5, eerste zin van de statuten).

Volgens het advies van de Vlaamse Regering zijn deze wijzigingen in overeenstemming met het recht.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijzigingen te weigeren.

Overige agendapunten

Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de overige voorgelegde agendapunten te weigeren.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad verzoekt om over te gaan tot de verlenging van C-smart voor een termijn van 18 jaar, die ingaat op 2 april 2027 tot 1 april 2045.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord met de verlenging van C-smart voor een termijn van 18 jaar, die ingaat op 2 april 2027 tot 1 april 2045, en beslist om deelnemer te blijven van C-smart.

Artikel 3

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de door de raad van bestuur van C-smart voorgelegde wijzigingen aan de statuten van C-smart.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt ook de overige agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van C-smart van 17 december 2026 goed.

Artikel 5

De gemeenteraad geeft opdracht aan de vertegenwoordiger (de heer Niels Vermeulen / plaatsvervanger Virginie Flammini) om op de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2026, evenals op elke andere algemene vergadering ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering, overeenkomstig dit besluit te stemmen.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan C-smart.